

Guide per l'utente

Pantum M6200/M6500/M6550 Series

Pantum M6600 Series

Stampante multifunzione laser monocromatica

PANTUM

Indice

01 Prima di utilizzare la stampante	1
Panoramica del prodotto	1
Pannello di controllo	4
Generalità del pannello di controllo di.....	4
Tastierino numerico.....	7
Funzione spia di stato	8
02 Carta e supporti di stampa.....	9
Specifiche della carta.....	9
Caricamento della carta.....	9
Procedura di utilizzo di carta e manoscritti.....	11
Scansione con tablet	11
Scansione con alimentazione automatica documenti (ADF)	13
03 L'installazione e la disinstallazione del driver.....	14
Impostazione del driver.....	14
Installazione a un click (Per Windows e macOS)	14
Disinstallare il driver	15
Metodo per disinstallare il driver in Windows.....	15
Metodo per disinstallare il driver in macOS	15
04 Impostazioni di rete cablata (adatto per i dispositivi cablati)	16
Impostazione dell'indirizzo IP	16
Impostazione automatica	16
Impostazione manuale	16
05 Configurazione di rete senza fili (adeguato per il modello con Wi-Fi)	17
Modalità di struttura di base.....	17
Strumento di configurazione della rete wireless	18
Come disattivare la rete Wi-Fi collegato	18
06 Web server.....	19
Visitare la EWS.....	19
07 Stampa	20
Funzione di stampa	20
Impostazioni di stampa	21
Impostazioni dei parametri di stampa	21
Stampa fronte/retro.....	21
08 Copia.....	23
Funzione di copia	23

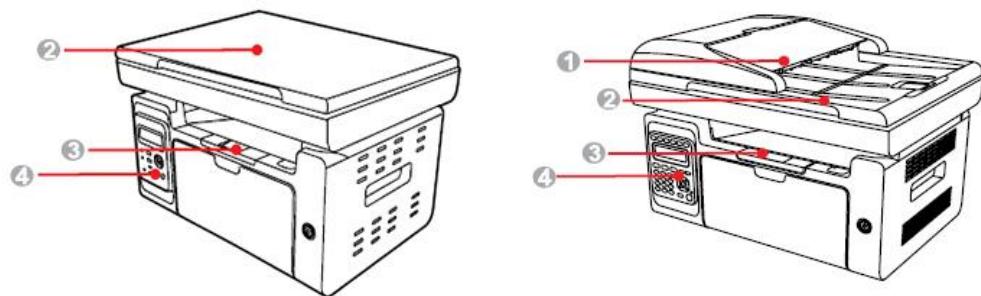
Impostazioni di copia normale	23
Più pagine in una pagina	24
Collazione	25
Copia fronte retro	25
Impostazioni di Copia della carta d'identità	27
Impostazioni di Copia delle note	27
09 Scansione	28
Premere Scansione	28
Scansione del sistema di Windows	28
Sistema di scansione del macOS	29
Push Scan	30
Scansione su PC	30
Invia scansione a e-mail	30
Invia scansione a FTP	31
10 Fax	32
Connessione dei dispositivi	32
Impostazioni fax	32
Funzioni fax	33
Invia fax	33
Ricezione fax	34
Interferenze del sistema Impostazione e VoIP compatibilità della linea telefonica	35
11 Manutenzione ordinaria	36
Pulizia della stampante	36
Sostituzione di componenti e materiali di consumo	39
Sostituzione della cartuccia toner laser	40
12 Risoluzione dei problemi	43
Eliminazione della carta inceppata	43
Documenti (ADF) confetture	45
Guasto del software	47
Messaggio di errore	47
Risoluzione dei problemi comuni	49
Problemi comuni	49
Difetti nell'immagine	51
Guasti Fax	54
13 Specifiche del prodotto	56
Panoramica delle specifiche	56
Specifiche di stampa	57

Specifiche della copia	57
Specifiche di scansione	58
Specifiche fax	58

01 Prima di utilizzare la stampante

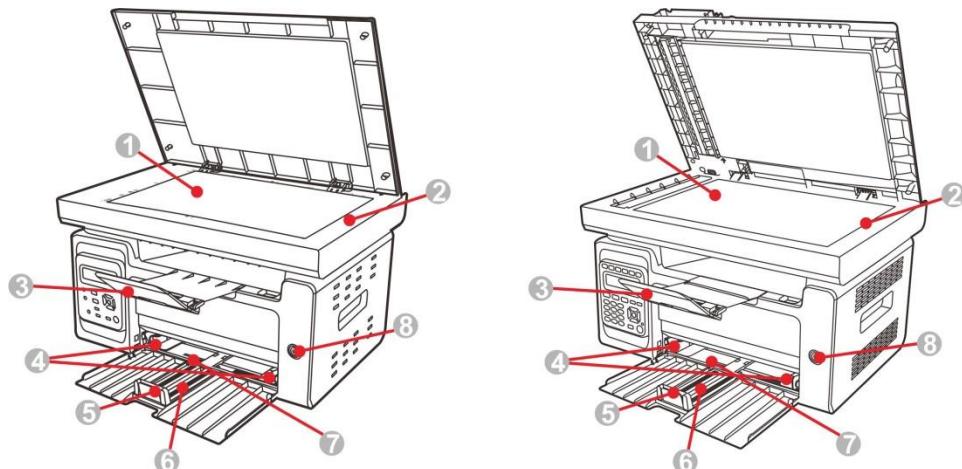
Panoramica del prodotto

Vista laterale (1)



1	Pannello di controllo	Indica lo stato della stampante per l'operazione di impostazione.
2	Coperchio dello scanner	Aprire il coperchio dello scanner, posto in una piastra di vetro per la scansione degli originali.
3	Uscita standard	Per la conservazione della carta stampata.
4	Pannello di controllo	Indica lo stato della stampante per l'operazione di impostazione.

Vista laterale(2)



1	Piano di vetro	Per collocare il testo originale scannerizzato dalla superficie piana
2	Piano di vetro	Per collocare il testo originale scannerizzato dalla superficie piana
3	Vassoio di alimentazione dell'alimentatore di documenti	Per posizionano gli originali dall'alimentatore automatico per la scansione.
4	Vassoio di uscita ADF	Originali sottoposti a scansione per evitare scivolamenti.
5	Pannello di controllo	Indica lo stato della stampante per l'operazione di impostazione.
6	Uscita standard	Per la conservazione della carta stampata.
7	Coperchio anteriore	Aprire il coperchio anteriore per rimuovere la cartuccia del toner laser.
8	Guida per la Lunghezza della carta nel vassoio multiuso	Regolare la guida della lunghezza della carta in modo che coincida con la lunghezza della carta.

Nota: • L'interruttore di potenza della stampante si divide in due tipi: "il tipo con lo schermo che si tocca" e il "tipo che si blocca da solo". L'aspetto attuale della stampante acquistata prevarrà.

• L'interruttore di potenza del "tipo con lo schermo che si tocca" della stampante ha solo una modalità, e può essere resettata premendo per poco tempo.

1) ACCENSIONE: premere brevemente l'interruttore di potenza nello stato DI SPEGNIMENTO per accendere l'alimentazione di potenza della stampante.

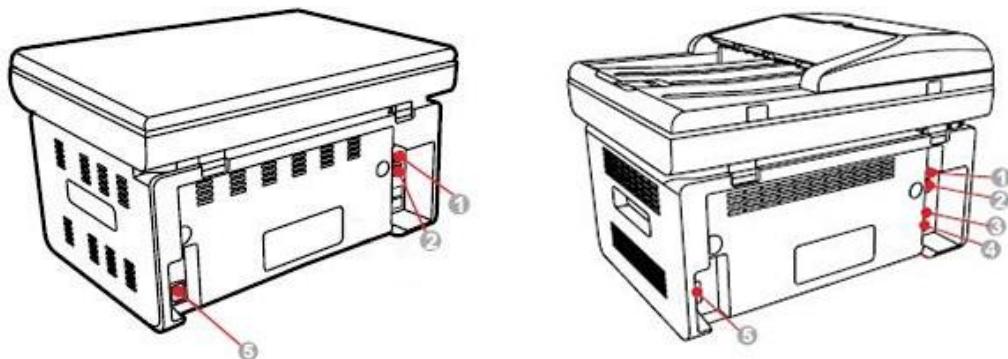
2) SPEGNIMENTO: premere a lungo l'interruttore di alimentazione per circa 3s nello stato di ACCENSIONE per spegnere l'alimentazione di potenza della stampante.

• L'interruttore di potenza del "tipo che si blocca da solo" della stampante ha due modalità: bloccare e disconnettere.

1) ACCENSIONE: premere brevemente l'interruttore di potenza nello stato DI SPEGNIMENTO per accendere l'alimentazione di potenza della stampante.

2) SPEGNIMENTO: premere per poco tempo l'interruttore di potenza nello stato di ACCENSIONE per spegnere l'alimentazione di potenza della stampante.

Vista posteriore



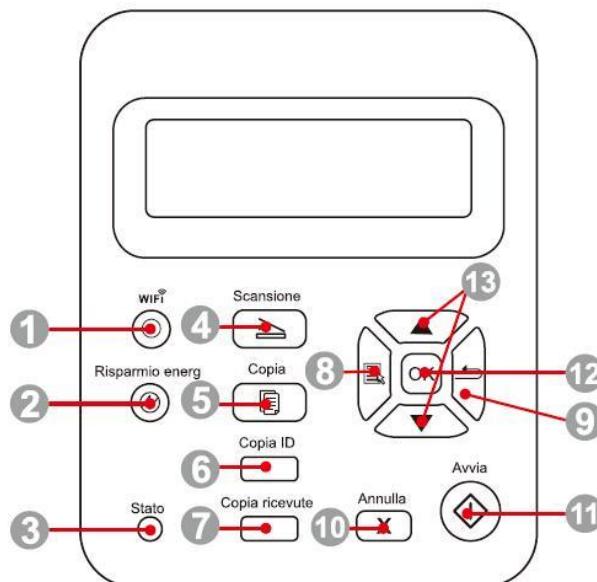
1 Interfaccia USB	Per collegare il prodotto al computer con il cavo USB
2 Interfaccia di rete	Per collegare il prodotto alla rete tramite il cavo a Internet
3 Interfaccia a riga (solo prodotti con la funzione fax)	Interfaccia di linea telefonica per l'accesso del prodotto alla linea telefonica.
4 EXT. Interface (solo prodotti con la funzione fax)	Interfaccia di estensione per il collegamento interno telefonico esterno.
5 Interfaccia di alimentazione	Per collegare il prodotto alla fornitura da parte del cavo di alimentazione

Pannello di controllo

Generalità del pannello di controllo di

Segue l'illustrazione del layout del pannello di controllo della stampante.

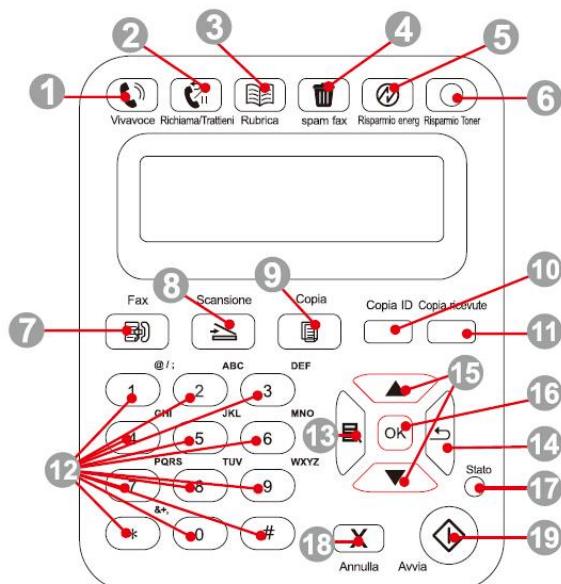
Pannello di controllo, senza funzionalità fax



N.	Nome	Funzioni
1	Pulsante Wi-Fi	Premere brevemente il pulsante Wi-Fi per abilitare la funzione Hotspot Wi-Fi della stampante e stampare automaticamente la "Pagina della procedura guidata di connessione al Wi-Fi mobile" (applicabile solo ai modelli Wi-Fi). Tenere premuto il pulsante Wi-Fi per più di 2 secondi: WPS verrà abilitato quando il Wi-Fi non è connesso; Wi-Fi verrà disconnesso quando il Wi-Fi è connesso (applicabile solo ai modelli Wi-Fi). Avviare la funzione di risparmio di inchiostro (adatto solo per il modello senza Wi-Fi).
2	Risparmio energetico/ Pulsante di riattivazione	Premere questo pulsante per passare alla modalità risparmio energetico o per riattivare il dispositivo nel caso in cui questo sia nella modalità risparmio energetico
3	Indicatore di stato	Indica lo stato della stampante.
4	Pulsante "Scansione"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di scansione
5	Pulsante "Copia"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di copia
6	Pulsante "Copia documenti d'identità"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di copia di documenti d'identità.

7	Pulsante "Copia scontrini"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di copia scontrini.
8	Pulsante "Menu"	Premere questo pulsante per accedere al menu
9	Pulsante "Indietro"	Premere questo pulsante per tornare alla pagina di livello superiore
10	Pulsante "Annulla"	Premere questo pulsante per annullare l'operazione
11	Pulsante "Avvio"	Premere questo pulsante per avviare l'operazione corrispondente dopo averla impostata
12	Pulsante "OK"	Premere questo pulsante per salvare le impostazioni
13	"▲" e "▼"	Sfogliare leggere i menu e le opzioni. Nella modalità "Copia", la pagina è indirizzata e ridotta da 1 copia.

Pannello di controllo con funzionalità fax



N.	Nome	Funzioni
1	Vivavoce	Premere questo pulsante, immettere il numero da comporre, poi premere il pulsante Avvia per inviare il fax.
2	Richiama/trattieni	Questo pulsante consente di comporre nuovamente l'ultimo numero composto o di inserire una pausa quando viene configurata la composizione rapida oppure la composizione è manuale.
3	Rubrica	Questo pulsante consente di comporre direttamente il numero a composizione rapida.
4	Spam fax	Quando viene ricevuto un fax, premere questo pulsante per aggiungere il numero del fax appena ricevuto all'elenco dei numeri di fax da cestinare.

5	Pulsante Risparmio energetico/riattivazione	Premere questo pulsante per passare alla modalità risparmio energetico o per riattivare il dispositivo nel caso in cui questo sia nella modalità risparmio energetico.
6	Pulsante Risparmio toner	<p>Premere brevemente il pulsante Wi-Fi per abilitare la funzione Hotspot Wi-Fi della stampante e stampare automaticamente la "Pagina della procedura guidata di connessione al Wi-Fi mobile" (applicabile solo ai modelli Wi-Fi).</p> <p>Tenere premuto il pulsante Wi-Fi per più di 2 secondi: WPS verrà abilitato quando il Wi-Fi non è connesso; Wi-Fi verrà disconnesso quando il Wi-Fi è connesso (applicabile solo ai modelli Wi-Fi).</p> <p>Avviare la funzione di risparmio di inchiostro (adatto solo per il modello senza Wi-Fi).</p>
7	Fax	Premere questo pulsante per accedere alla modalità fax.
8	Pulsante "Scansione"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di scansione
9	Pulsante "Copia"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di copia
10	Pulsante "Copia ID"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di copia di documenti d'identità
11	Pulsante "Copia ricevute"	Premere questo pulsante per accedere alla modalità di copia scontrini
12	Pulsanti numerici	Possono essere utilizzati per comporre un numero di telefono o di fax, oppure come tastiera per immettere dati nel dispositivo.
13	Pulsante "Menu"	Premere questo pulsante per accedere alle opzioni di menu ed effettuare le impostazioni.
14	Pulsante "Indietro"	Premere questo pulsante per tornare alla pagina di livello superiore
15	"▲" e "▼"	<p>Sfogliare leggere i menu e le opzioni.</p> <p>Nella modalità "Copia", la pagina è indirizzata e ridotta da 1 copia.</p>
16	Pulsante "OK"	Premere questo pulsante per salvare le impostazioni
17	Indicatore di stato	Indica lo stato della stampante.
18	Pulsante "Annulla"	Premere questo pulsante per annullare l'operazione.
19	Pulsante "Avvio"	Premere questo pulsante per avviare l'operazione corrispondente dopo averla impostata.

Tastierino numerico

Durante l'esecuzione di determinati compiti, a volte è necessario immettere nomi e numeri. Tastiera o caratteri alfanumerici sono distribuiti come segue:

keystroke	Distributed number, letter
0	0
1	@ / ; . 1
2	a b c A B C 2
3	d e f D E F 3
4	g h I G H I 4
5	j k L J K L 5
6	m n o M N O 6
7	p q r s P Q R S 7
8	t u v T U V 8
9	w x y z W X Y Z 9
*	(Vuoto) & + , - * % ~ ! \$ () []
#	# = ' _ ? " : { } < >

- Nota:** • Diversi ambienti di ingresso, soprattutto i caratteri speciali non sono necessariamente l'ingresso di abilitazione.
- Inserimento del numero di telefono / fax. A questo punto la chiave può entrare solo 0-8, *, #. Inoltre, è anche possibile inserire uno spazio sotto la chiave, Rich / Pausa, inserire "-".
 - Lettere, numeri, simboli, ingresso misto. Consentendo solo 0-9, *, #, il 11 input chiave corrispondenti a caratteri specifici variano a seconda dell'ambiente di ingresso. (Dopo questa volta sotto i tasti cursore, Ricomposizione / Pausa non entra "-")
 - Quando si inserisce un numero o un nome, premere "Cancel" per cancellare l'ultima cifra o carattere, premere il pulsante "Annulla" per cancellare tutti i numeri o caratteri in una sola volta. È anche possibile premere "su tasto" per cancellare l'ultima cifra o carattere.

Funzione spia di stato

Lo stato spia visualizza seguenti significati:

N.	Visualizzazione di stato di spia	Stato di stato	Descrizione dello stato
1		Via	Chiusura o sonno
2		Spia verde si accende sempre	La stampante è pronta
3		Spia verde lampeggiata	Stampa, copia, scansione, fax, e altre condizioni di lavoro
4		Spia arancione lampeggiata	Avviso di cartuccia
5		Spia rossa si accende sempre	<ul style="list-style-type: none">• Errore di scatola di polvere di carbonio laser (la scatola di polvere di carbonio laser non corrisponde, la vita della scatola di polvere di carbonio laser)• Errore carta (stampare su carta, cartone, carta problemi di alimentazione)• Errore Scan (scansione non riesce, il coperchio ADF aperto, marmellate ADF)• Vengono aperti errori della stampante come errori fax, scanalature di carta

02 Carta e supporti di stampa

Specifiche della carta

Vassoio di alimentazione standard	Tipo di supporto	Carta comune(70~105g/m ²), carta spessa(60~70g/m ²), carta lucida(105~120g/m ²), cartoncino, carta per etichette, buste, carta sottile
	Formato del supporto	A4, A5, A6, JIS B5, ISO B5, B6, Lettera, Legale, Executive, Statement, Busta Monarch, Busta DL, Busta C5, Busta C6, Busta N.10, Cartolina giapponese, Folio, Oficio, Big 16k, 32k, 16k, Big 32k, ZL, Yougata4, Cartolina Younaga3, Nagagata3, Yougata2, personalizzato
	Peso del supporto	60~163 g/m ²
	Capienza del vassoio di alimentazione	150 pagine (80 g/m ²)
	Capienza del vassoio di uscita	100 pagine (80 g/m ²)

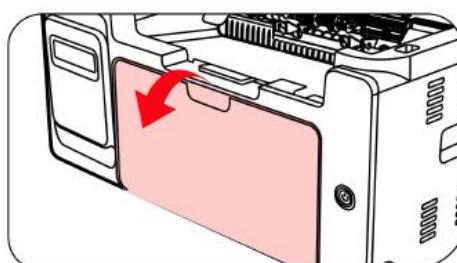
Nota: • Si consiglia di utilizzare carta standard e carta riciclata specifiche per stampanti.

- L'utilizzo prolungato di carta speciale può compromettere la durata della stampante.
- I supporti di stampa che non rispettano le regole stabilite nella presente "Guida per l'utente" possono ridurre la qualità di stampa, aumentare gli inceppamenti e provocare un'eccessiva usura della stampante.
- Proprietà come il peso, la composizione, la consistenza e l'umidità rappresentano fattori importanti che incidono sulle prestazioni della stampante e sulla qualità dei risultati.

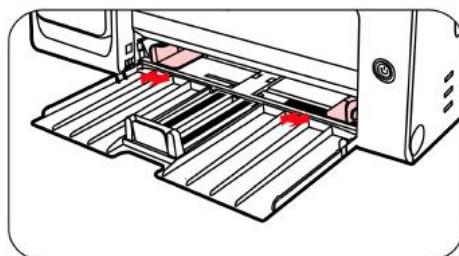
Caricamento della carta

I passaggi sono i seguenti.

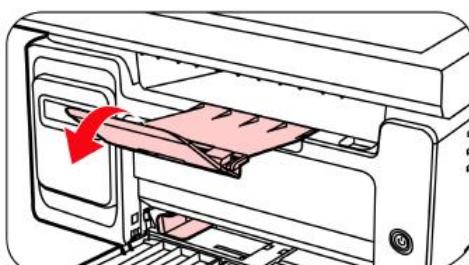
1. Aprire il vassoio di alimentazione.



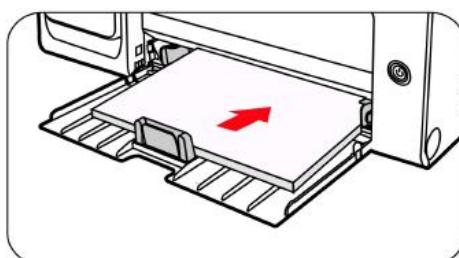
2. Far scorrere le guide di alimentazione automatica in modo da farle corrispondere con i due lati della carta.



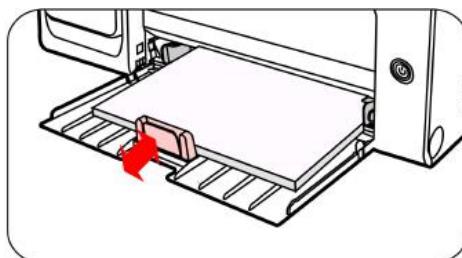
3. Sollevare il vassoio di uscita per evitare lo scivolamento e la caduta della carta.



4. Inserire la carta nel vassoio di alimentazione automatica con il lato di stampa rivolto verso l'alto.



5. Regolare il dispositivo di blocco della carta in base al formato della carta.



- Nota:**
- Se all'interno del vassoio di alimentazione automatica sono state caricate più di 150 pagine per volta, la carta potrebbe incepparsi o non essere caricata.
 - Quando si utilizza carta stampata, collocare il lato di stampa (vuoto) rivolto verso l'alto.
 - Quando si stampa su carta in formato A5, inserirla con un orientamento orizzontale per aumentare la durata della cartuccia toner laser.



Avvertenza



Dopo la stampa, rimuovere immediatamente carta, buste, fogli di carta lucida. Impilando la carta o le buste potrebbe verificarsi un inceppamento o un arricciamento della carta.

Procedura di utilizzo di carta e manoscritti

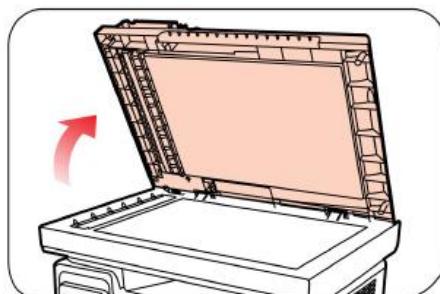
Requisiti dei manoscritti

Fonte	Tipo	Dimensione
Alimentatore di documenti (ADF)	Carta comune	A4,A5, B5,A6, Lettera Folio,Legale
Piatto	Carta comune, carta sottile, carta spessa, carta lucida, cartoncino, carta per etichette, buste	A4, A5, B5, Lettera, Full Platen, Personalizzato

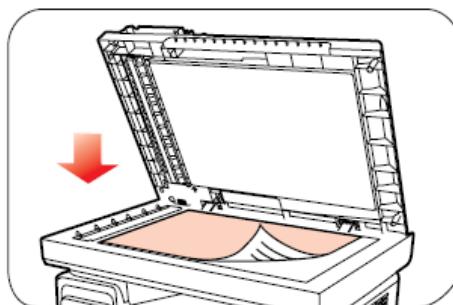
Scansione con tablet

Procedura di utilizzo

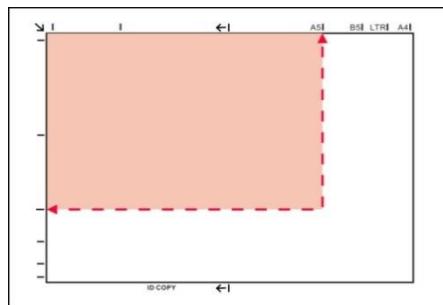
1. Sollevare il coperchio.



2. Caricare il manoscritto con il lato di stampa rivolto verso il basso.

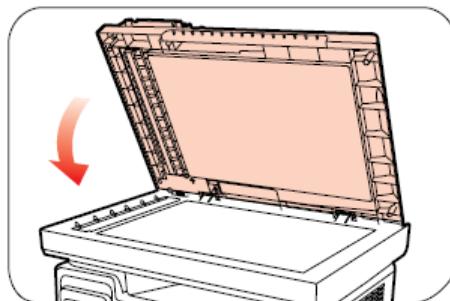


3. Allineare il manoscritto con il formato appropriato della carta.



- Nota:**
- Se il formato del manoscritto non corrisponde con nessun marcatore, occorre allineare l'angolo superiore sinistro del manoscritto con la freccia.
 - Assicurarsi che non vi è alcun documento nell'ADF. Se viene rilevato il documento nell'ADF, ha la precedenza sulla piastra di vetro del manoscritto. Se viene rilevato il documento nell'ADF, ha la precedenza sulla piastra di vetro del manoscritto.

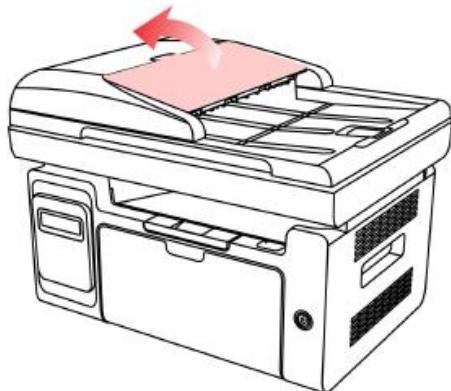
4. Abbassare delicatamente il coperchio.



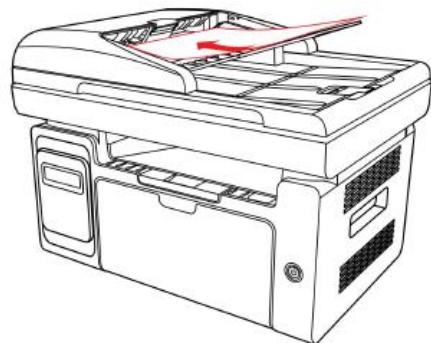
- Nota:**
- Inserire la carta o il documento sul vetro dello scanner, verificando che eventuali residui di colla, inchiostro o liquido correttore risultino completamente asciutti.
 - La carta e i manoscritti dalla consistenza ruvida, concava o convessa, con macchie di olio, molto lisci possono influire negativamente sulle prestazioni di stampa.
 - Verificare che sulla carta non vi siano polvere, residui o altro.
 - La carta deve essere collocata su una superficie piana e conservata in un ambiente fresco e asciutto.

Scansione con alimentazione automatica documenti (ADF)

1. Aprire l'aletta di supporto del manoscritto all'alimentatore automatico documenti.



2. Caricare il manoscritto all'alimentatore automatico documenti con il lato anteriore rivolto verso l'alto e la parte superiore del manoscritto rivolta verso l'ingresso dell'alimentatore.



Nota: • l'alimentatore automatico documenti può essere caricato con un massimo di 35 fogli di carta e
supporta solo l'alimentazione a fogli singoli.

03 L'installazione e la disinistallazione del driver

Impostazione del driver

Questo software fornisce un metodo di installazione con un clic, per i sistemi Windows e macOS, che consente di completare automaticamente l'installazione dei driver in modo più rapido e semplice

Nota: • L'interfaccia di installazione del driver è diverso a causa del design e funzionalità, la cifra è solo per riferimento.

Installazione a un click (Per Windows e macOS)

L'installazione con un clic possiede tre metodi di esecuzione: "Wi-Fi", "USB" e "Rete cablata".

Questo manuale illustra la "Installazione della stampante tramite connessione USB".

Collegare la stampante via cavo USB

1. Collegare la stampante al Computer via cavo USB, poi accendere la stampante.
2. Inserire il disco di installazione allegato nell'unità CD del computer oppure accedere al sito Web ufficiale di Pantum (www.pantum.com) per scaricare il software.

Nota: • Alcuni Computer potrebbero non riprodurre automaticamente il CD a causa del sistema di configurazione. Fare doppio click sull'icona "Computer", cercare "DVD RW driver", fare doppio click su quest'ultimo e eseguire l'installazione.

3. Leggere e accettare i termini contenuti nell'Accordo di licenza dell'utente finale e nell'Informativa sulla privacy, fare clic sul pulsante "Avanti" nell'angolo in basso a destra per accedere all'interfaccia di installazione del driver.
4. Per Windows, seguire il passo 5. Per macOS, inserire la password del PC prima di procedere al Passo 5.

5. Il setup inizierà cliccando su "Installazione con un clic" nella sezione USB. Il setup potrebbe richiedere un po' di tempo, a seconda della configurazione del proprio PC. Attendere fino al completamento dell'operazione.



6. Dopo l'installazione, cliccare su "Stampa pagina di prova". Se la stampante stamperà la pagina con successo, vorrà dire che la stampante sarà stata installata correttamente. (Si consiglia di installare il software OCR nel sistema Windows quando il computer è connesso a Internet).

Disinstallare il driver

Metodo per disinstallare il driver in Windows

Prendere Windows 7 come esempio per la prossima operazione, i dati di schermo di computer può essere differente a causa della differenza del sistema operativo.

1. Fare clic sul menu di avvio del computer, quindi su Tutti i programmi.

2. Fare clic Pantum e cliccare Pantum XXX Series.

XXX rappresenta il modello del prodotto Pantum XXX Series.

3. Fare clic su Disinstalla, rimuovere il driver utilizzando la finestra di Disinstallazione di spiegazione.

4. Dopo il completamento della disinstallazione , riavviare il computer.

Metodo per disinstallare il driver in macOS

Prendendo macOS 10.14 come esempio per la prossima operazione, i dati di schermo di computer può essere differente a causa della differenza del sistema operativo.

1. Computer Finder barra dei menu, fare clic su "Vai" - "Applicazioni" - "Pantum" - "Utilities" - "Pantum Un-install Tool".

2. Elimina il driver come indicato nella finestra pop-up di disinstallazione.

3. Disinstallazione completata.

04 Impostazioni di rete cablata (adatto per i dispositivi cablati)

Stampante compatibile con la stampa dalla rete via cavo, il collegamento alla stampante di rete, e quindi controllare la stampante per la stampa con la modalità di controllo di rete via cavo.

Impostazione dell'indirizzo IP

L'indirizzo IP della stampante può essere ottenuto automaticamente tramite la funzione DHCP oppure impostato manualmente.

Impostazione automatica

La funzione di impostazione automatica DHCP è attivata come impostazione predefinita della stampante.

1. Collegare la stampante alla rete tramite l'apposito cavo e completare il lavoro di preparazione all'avvio.

2. La stampante otterrà automaticamente il server assegnato indirizzo IP. Questo potrebbe richiedere alcuni minuti per ottenere l'indirizzo IP per l'influenza dell'ambiente di rete.

È possibile stampare la pagina di impostazione della rete 'per vedere l'indirizzo IP della stampante o visualizzare le informazioni di rete per il pannello di controllo della stampante. Se l'indirizzo IP non è elencato, si prega di controllare l'ambiente di rete o attendere qualche minuto e riprovare.

Nota: • Se l'assegnazione automatica dell'indirizzo IP del server DHCP non riesce, la stampante ottiene automaticamente l'indirizzo locale assegnato dal sistema 169.254.xxx.xxx.

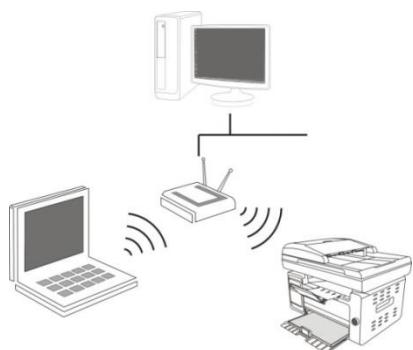
Impostazione manuale

Impostazione dell'indirizzo IP manualmente dal pannello di controllo della stampante.

Configurare l'indirizzo IP della regolazione manuale della stampante dalla EWS.

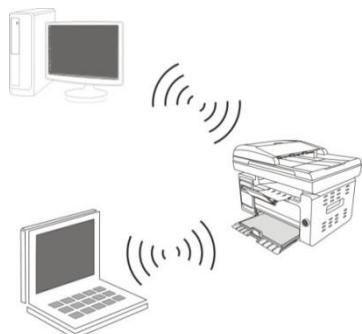
05 Configurazione di rete senza fili (adeguato per il modello con Wi-Fi)

Secondo il modello, il modello di stampante con funzione di stampa Wi-Fi supporta i due tipi di connessione di rete wireless di connessione hotspot Wi-Fi nella modalità Struttura di base. Di solito, esiste una sola connessione tra il computer e la stampante.



Modalità di struttura di base: collegare dispositivi wireless tramite il router collegamento

1. Punto di connessione (router wireless)
 2. Stampante di rete senza fili
 3. Collegare computer del punto di connessione attraverso la rete wireless
 4. Accedere al computer del punto di connessione alla rete cablata "elettorale": collegare dispositivi wireless tramite il router
-



Modalità di connessione hotspot Wi-Fi

1. computer wireless è connesso direttamente al dispositivo wireless.

Modalità di struttura di base

È possibile collegare il computer alla stampante dal punto di connessione (router wireless). Il punto di connessione (router wireless) è Divide in strumento di configurazione della rete wireless e la configurazione Protected Setup Wi-Fi (WPS).

Importante: prima di installare la rete wireless, è necessario conoscere il nome della rete (SSID) e il punto di connessione di password (router wireless) utilizzare in caso di configurazione di rete wireless. Se non siete sicuri, rivolgervi all'amministratore di rete o il produttore del punto di accesso (router wireless).

Strumento di configurazione della rete wireless

Se il computer dispone di driver installato e si collega alla rete wireless, ma la rete wireless non è cambiata, è possibile riconfigurare lo strumento di configurazione della rete wireless.

Preparazione in anticipo

1. Punto di connessione (router wireless).
2. Il computer già collegato alla rete.
3. Stampante con la funzione wireless.

Metodo dmetodo di configurazione di strumento di rete wireless

Rimuovere lo strumento di configurazione wireless nel computer.

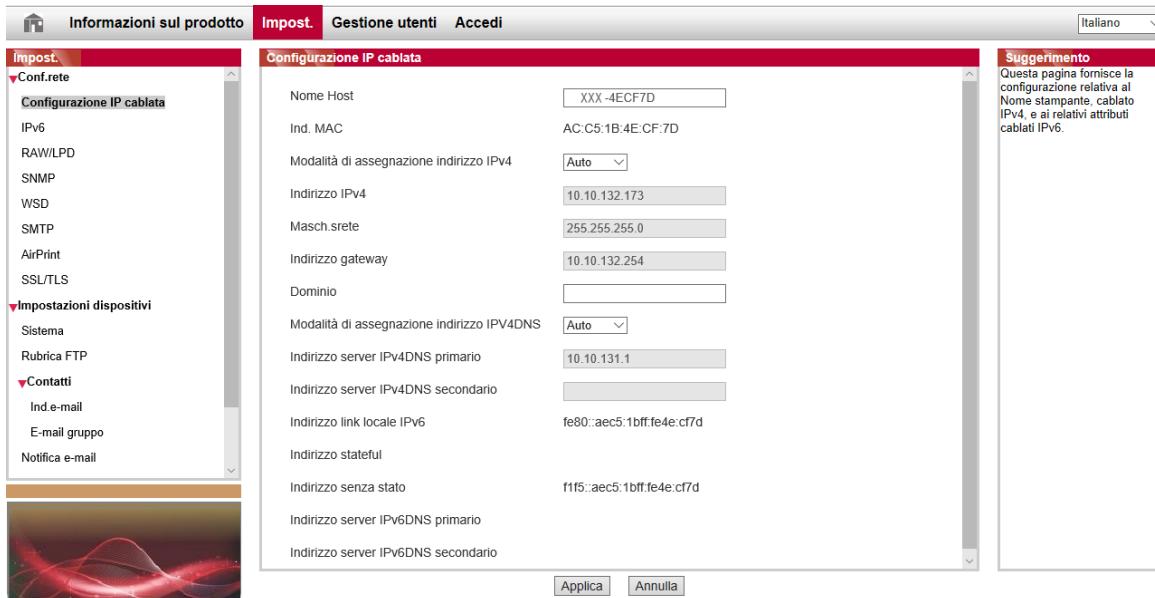
- 1) In Windows: Fare clic sul menu 'Start' - "Tutti i programmi" - 'Pantum'-descrizione della configurazione di rete prodotto-'Outil Wireless' computer.
- 2) Sistema di macOS: Computer Finder barra dei menu, fare clic su "Vai" - "Applicazioni" - "Pantum" - "Utilities" - "Strumento di configurazione rete wireless".

Come disattivare la rete Wi-Fi collegato

Collegare la rete wireless in modalità infrastruttura seguendo i passi sopra descritti. Se collegata, la spia Wi-Fi sul pannello di controllo è normalmente accesa. Premere e tenere premuto questo pulsante per più di 2 secondi per scollegarsi dalla rete Wi-Fi (la spia Wi-Fi sarà spenta).

06 Web server

È possibile amministrare la configurazione della stampante tramite il server Web incorporato.



Visitare la EWS

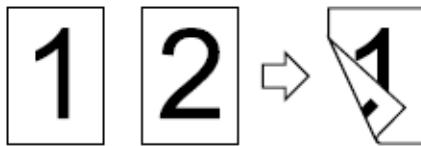
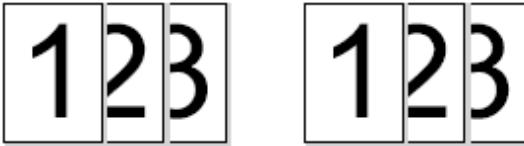
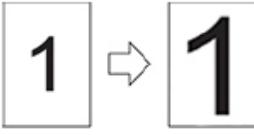
1. Aprire la stampante e il computer.
2. Collegare la stampante alla rete, assicurarsi che la stampante si collega alla rete.
3. Inserire l'indirizzo IP della stampante nella sezione degli indirizzi del browser, visitare la stampante EWS.
4. Fare clic su 'Accedi', inserire il nome utente e la password (il nome utente predefinito è admin, la password originale è 000000), e cliccare su 'Accedi'.

Nota: • Per motivi di sicurezza, si consiglia di cambiare la password di default, è possibile accedere all'interfaccia 'cambiamento di gestione utilisateur' pour.

07 Stampa

Funzione di stampa

È possibile selezionare la funzione di stampa tramite il pulsante "Avvio", scegliere poi la stampante corrispondente dall'elenco "Dispositivi e stampanti"; fare clic con il tasto destro del mouse per impostare le funzioni di stampa tramite "Preferenze di stampa". Segue un elenco di alcune funzioni.

Funzioni	Diagramma
Fronte/retro manuale	
Fascicola	
Stampa in ordine inverso	
N-in-1	
Stampa poster (solo per sistema operativo Windows)	
Stampa ingrandita	
Formato personalizzato	

Nota: • È possibile selezionare la stampa Poster 2 x 2 dalle opzioni di layout nell'interfaccia

Impostazioni per usufruire della funzione di stampa poster.

• Aprire "Preferenze di stampa" e fare clic sul pulsante "Guida" per una descrizione della funzione specifica.

Impostazioni di stampa

Impostazioni dei parametri di stampa

Prima di inviare il lavoro di stampa, configurare le impostazioni stampando le due modalità.

Sistema Operativo	Modificare temporaneamente la configurazione del processo di stampa	Cambiare per sempre la configurazione di default
Windows	1. Fare clic sul menu 'File' - 'Stampa'-selezionare la stampante per la stampa - 'Proprietà stampante' (la procedura dettagliata possono variare a seconda del sistema operativo).	1. Fare clic sul menu 'Start' - 'Pannello di controllo' - 'Dispositivi e stampanti'. 2. Fare clic destro sull'icona della stampante, selezionare 'Preferenze stampa', modificare la configurazione e salvare.
macOS	1. Fare clic sul menu 'File'-Stampa Configurazione. 2. Modificare nella finestra di output.	1. Fare clic sul menu 'File' - 'Stampa'. 2. Modificare il configuraiton nella finestra di output, fare clic per salvare il preset. (Ogni stampa, scegliete l'impostazione predefinita, se non la stampa con la configurazione di default.)

Nota: • La priorità della configurazione software applicativo è maggiore di quella della stampante

Stampa fronte/retro

1. Aprire "Preferenze di stampa" e fare clic sul pulsante "Guida" (solo per sistema operativo Windows). Il documento contiene la Guida utente dove sono reperibili le informazioni sulle impostazioni di stampa.
2. Prima di stampare, assicurarsi di aver caricato una quantità di carta sufficiente nel vassoio di alimentazione automatica.

Nota: • se la carta è sottile, potrebbe sgualcirsì.

- La carta arricciata deve essere spianata e reinserita nel vassoio di alimentazione manuale.
- Se si verificano inceppamenti della carta quando è attivata la stampa fronte/retro manuale, fare riferimento alle istruzioni di [Eliminazione della carta inceppata](#).
- Non eseguire la stampa fronte/retro manuale quando il tipo di carta è impostato su "carta spessa" o "pellicola trasparente".
- Se nel vassoio di alimentazione automatica vengono caricati più di 150 fogli di carta, potrebbero verificarsi inceppamenti della carta o errori di prelievo della carta.

Come stampare su entrambi i lati

1. Aprire il progetto da stampare dall'applicazione.
2. Dal menu File, selezionare Stampa.
3. Selezionare la stampante dal modello corrispondente.
4. Fare clic su 'Preferenze' per impostare la stampa.
5. Selezionare la stampa fronte-retro 'della' Di base ', selezionare' Lato lungo 'o' Lato corto '.
6. Fare clic su "OK" per completare l'impostazione di stampa. Fare clic su "Stampa" per stampare su entrambi i lati.

08 Copia

Funzione di copia

Funzione copia	Spiegazione
Copia normale	Più pagine in una pagina Spausdinkite kelių puslapių dokumentą ant popieriaus lapo.
	Clone Spausdinkite keletą identiškų vaizdų ant popieriaus lapo.
	Poster Stampare un originale di una pagina su fogli di carta.
	Collazione Sujungti originalo kopijas.
	Copia a due facciate manuale Tai palaiko rankinj abipusj originalų kopijavimą.
	Qualità dell'immagine Nustatykite apibrėžimo režimą, kad pagerintumėte kopijavimo efektą.
	Luminosità Nustatydami intensyvumą sureguliuokite giliuos šviesos kopijavimo efektą.
	Zoom Sumažinkite ar padidinkite kopijuojamą vaizdo dydį.
Copia della carta d'identità	Impostazioni della carta Impostare la dimensione e il tipo della carta.
	Modi della disposizione Impostare lo Schema per Copiare la Carta d'Identità
	Luminosità Nustatydami intensyvumą sureguliuokite giliuos šviesos kopijavimo efektą.
Copia delle note	Popieriaus dydis Nustatykite popieriaus dydį.
	Luminosità Nustatydami intensyvumą sureguliuokite giliuos šviesos kopijavimo efektą.
	Popieriaus dydis Nustatykite popieriaus dydį.

Impostazioni di copia normale

Cambiare le impostazioni correlate attraverso il menù di impostazioni per un risultato di copia migliore.

1. Premere il tasto "Copia" sul pannello di controllo, "menu" premere per accedere alla schermata "Impostazioni dei menu".
2. Premere il tasto "OK", accedere alla schermata "Impostazioni copia".
3. Premere " i tasti freccia ", selezionare l'opzione che desideri impostare. Premere " il tasto OK " per impostare le opzioni.

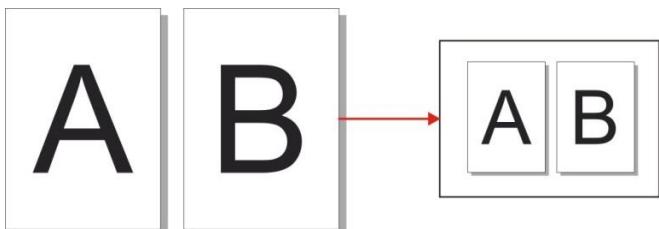
Nota: • Impostazioni di qualità dell'immagine, luminosità, zoom e carta: quando aver impostato le opzioni, le impostazioni sono sempre efficaci.
• L'impostazione di più pagine in una pagina, clone, poster e copia a due facciate manuale, quando aver finito la copia, scambiato i tasti del pannello o riavviato il dispositivo, l'impostazione ricupera la modalità predefinita.

Più pagine in una pagina

Con le impostazioni di più pagine in una pagina, puoi copiare 2 o 4 pagine di documento su un foglio di carta.

Più pagine in una pagina ha 3 modalità

(1)2-in-1:



(2)4-in-1 trasversale:



(3)4-in-1 verticale:

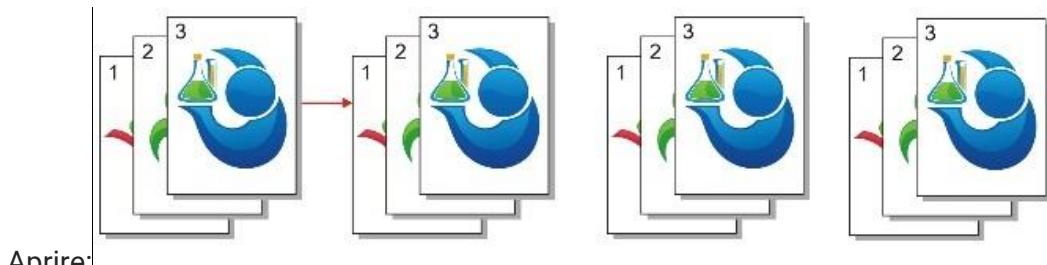


Nota: • "più pagine in una pagina" e "zoom" non possono essere impostati contemporaneamente.

Collazione

" Collazione " supporta solo la copia della modalità di alimentatore automatico di documenti.

Copia di collazione ha 2 tipi di modalità:



Aprire:

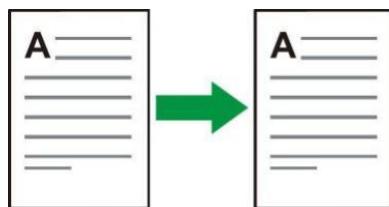


Chiudere:

Copia fronte retro

Puoi usare una superficie piana e ADF per la copia retro/frontale automatica, ADF supporta la copia fronte/retro.

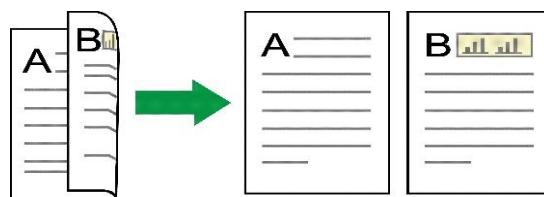
Ci sono quattro lati modalità di copia:



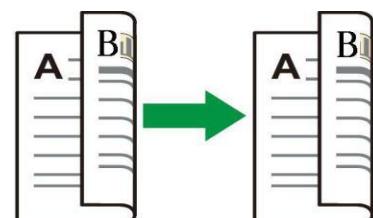
1. Unilaterale → Unilaterale:



2. Unilaterale → Due lati:



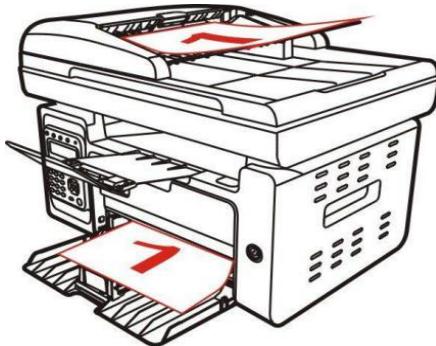
3. Due lati → Unilaterale:



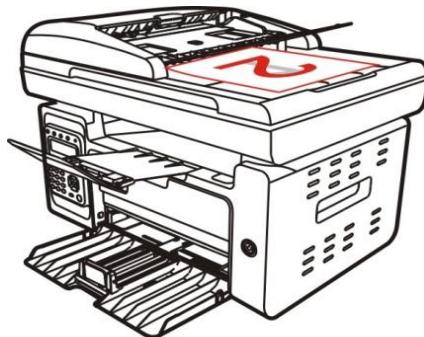
4. Due lati → Due lati:

Procedura per utilizzare la copia fronte/retro manuale dell'originale

1. Inserire un originale nell'ADF con la parte anteriore rivolta verso l'alto e la parte superiore che entra per prima; assicurarsi che vi sia della carta nel vassoio di stampa.

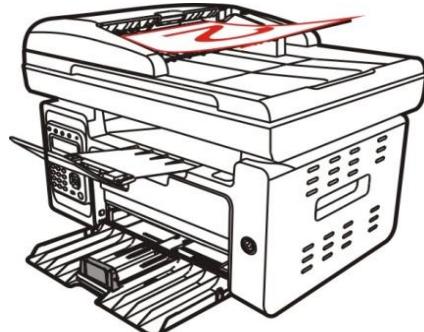


2. Agire seguendo la procedura di copia ordinaria; scegliere la modalità "Copia fronte/retro manuale" e premere "OK" per salvare le impostazioni.
3. Fare clic sul pulsante "Copia" per copiare.
4. Dopo aver completato la copia di un lato, inserire la carta nell'ingresso come mostrato in figura (senza ruotarla).



5. Premere "Inizio" per iniziare a copiare l'altro lato.

Nota: • Se la richiesta di rotazione sul pannello va in timeout, la macchina eseguirà la copia su un solo lato Automaticamente



6. Premere il pulsante "Start", una seconda copia lato.

Impostazioni di Copia della carta d'identità

Cambiare le impostazioni correlate attraverso il menù di impostazioni per un risultato di copia migliore.

1. Premere il pulsante "Copia scheda ID" sul pannello di controllo, di controllo premere il tasto "Menu" per accedere alla schermata "Impostazioni dei menu".
2. Premere il tasto "OK", accedere all'interfaccia di "Copia documento identità".
3. Premere " i tasti freccia ", selezionare l'opzione che desideri impostare. Premere " il tasto OK " per impostare le opzioni.

Impostazioni di Copia delle note

Cambiare le impostazioni correlate attraverso il menù di impostazioni per un risultato di copia migliore.

1. Premere il tasto "Note Copia" sul pannello di controllo, "menu" premere per accedere alla schermata "Impostazioni dei menu".
2. Premere il tasto "OK", accedere all'interfaccia "Impostazioni copia di bolle".
3. Premere " i tasti freccia ", selezionare l'opzione che desideri impostare. Premere " il tasto OK " per impostare le opzioni.

09 Scansione

Questa stampante offre due modalità di scansione: "push-broom", cioè la scansione tramite il funzionamento del pannello di controllo della stampante stessa; e "push-scan", cioè la scansione tramite l'applicazione di scansione del PC. Prima di eseguire la scansione, accertarsi che il driver della stampante sia stato installato sul computer.

Questo prodotto è conforme agli standard TWAIN e Applicazione immagine di Windows (WIA). Utilizzando un'applicazione che supporta lo standard TWAIN o WIA, gli utenti possono servirsi della funzione di scansione e acquisire direttamente le immagini nell'applicazione aperta.

Premere Scansione

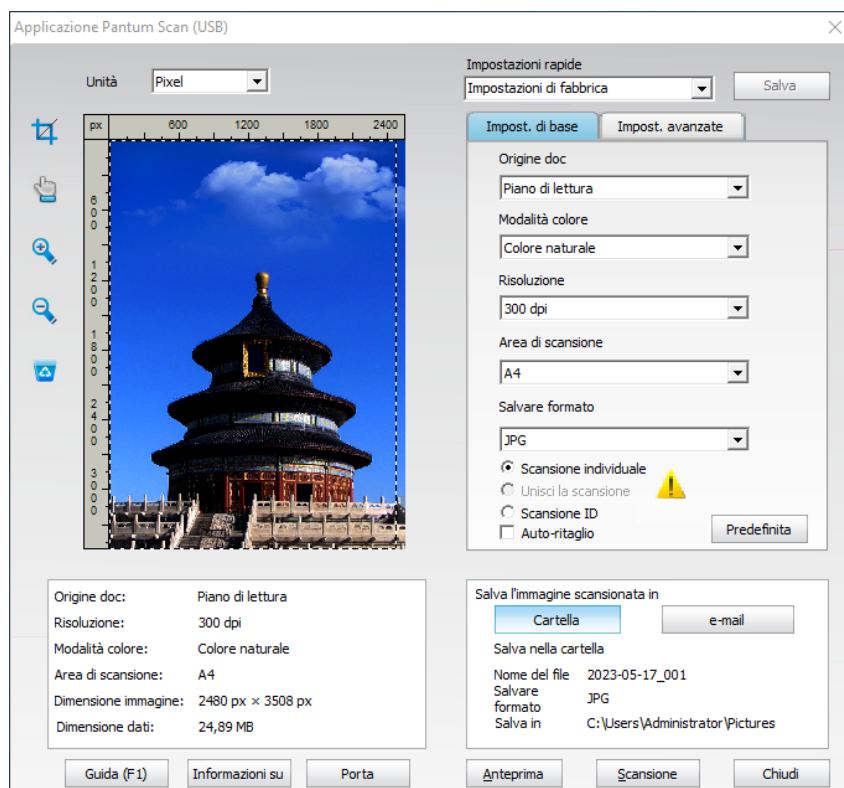
È possibile tramite USB, connessione cablata o wireless dall'applicazione di scansione lato PC per eseguire la scansione. Assicurarsi che prima della scansione sia correttamente collegato alla stampante.

Scansione del sistema di Windows

Applicazione Pantum Scan

Passaggi operativi

1. Fare doppio clic su "Applicazione Pantum Scan" sul computer.
2. Viene visualizzata la seguente finestra di dialogo.



3. Impostare "Scansione" nell'elenco a destra. Fare clic su "Scansione" nell'angolo in basso a destra e avviare la scansione.

Nota: • Le immagini in formato BMP, JPG, TIF, PDF, PNG e OFD possono essere scansionate dal software di scansione Pantum. Il riconoscimento del testo dell'immagine è disponibile per i documenti in formato DOCX, XLS, XLSX, PPTX, TXT e PDF ricercabili(Per utilizzare la funzione di riconoscimento del testo dell'immagine, scaricare e installare il software OCR seguendo le indicazioni dell'interfaccia dopo l'installazione del driver. Per il metodo di installazione, consultare la [Impostazione del driver](#)).

Sistema di scansione del macOS

Scansione ICA

Aprire ICA da "Stampa e scansiona"

Passaggi operativi

1. Dopo l'installazione del driver della stampante, fare clic sull'icona "Impostazione preferenze" nell'angolo in basso a sinistra del desktop del computer.
2. Dopo la visualizzazione della finestra di dialogo, fare clic su "Stampanti e scanner".
3. Dopo la visualizzazione della finestra di dialogo, fare clic su "Scansiona".
4. Fare clic su "Apri scanner", verrà visualizzata la finestra relativa alla scansione.
5. Fare clic su "Mostra dettagli" nell'angolo in basso a destra per configurare i parametri di scansione.
6. Fare su clic su "Scansiona" nell'angolo in basso a destra per avviare la scansione.

Richiamare ICA tramite le applicazioni

Passaggi operativi

1. Fare clic sull'icona "Strumento di ricerca" nell'angolo in basso a sinistra del desktop del computer Selezionare "Acquisizione immagine" in "Applicazioni" e fare clic per avviare l'applicazione.
2. Dopo aver selezionato la stampante nell'elenco a sinistra, configurare i parametri di scansione nell'elenco a destra. Fare su clic su "Scansiona" nell'angolo in basso a destra per avviare la scansione.

Scansione TWAIN

Viene riportato Photoshop a titolo di esempio. (Sono supportate le versioni CS2 e precedenti)

Passaggi operativi

1. Avviare Photoshop, fare clic su "File" – "Importa" nell'angolo in alto a sinistra, selezionare scansione TWAIN:
2. Dopo la comparsa della finestra, impostare le informazioni di scansione nell'elenco a destra di "Impostazioni di base" e "Impostazioni avanzate". Cliccare su "Scansione" e avviare la scansione.

Push Scan

Questa sezione serve principalmente come introduzione alla scansione dei file su PC, e-mail, FTP e USB flash disk dal pannello di controllo della stampante.

Nota: • Pagina singola scansione a PC/E-mail/FTP possono essere salvati in format PDF, TIFF, JPEG, a pagina singola scansione sul disco U può essere salvato in formato PDF, JPEG.
• La modalità di scansione combinata Scan to PC/U disco sarà di default in PDF, Scan to Email/FTP possono essere salvati in formato PDF, TIFF, JPEG.

Scansione su PC

È possibile utilizzare il pannello di controllo della stampante per eseguire la scansione di un documento per il funzionamento del PC. (Modalità supporta solo il collegamento del cavo USB).

1. Assicurarsi che la stampante e il computer siano accesi e collegati correttamente.
2. Posizionare l'originale sul piano di lettura o nell'ADF.
3. Nel pannello di controllo, premere il pulsante "Scan", premere il tasto "▲" o "▼" per selezionare "Pagina singola Scan" o "Unisci Scan", premere il pulsante OK.
4. Premere il tasto "Menu", quindi premere il tasto "OK", accedere alla schermata "Impostazioni di scansione".
5. Premere il pulsante "▲" o "▼" per selezionare "Scan to" opzione, premere il pulsante OK.
6. Premere il pulsante "▲" o "▼" per selezionare "Scan to PC", premere il tasto OK; premere il pulsante "Start" per avviare la scansione.
7. Qualora la scansione di fusione, il documento acquisito per proseguire nel progetto di vetro Taichung, premere il pulsante "Start", continua la scansione della seconda pagina (utilizzando direttamente la scansione continua ADF).

Invia scansione a e-mail

Si può essere sotto forma di un file allegato, in bianco e nero o la scansione di documenti a colori di applicazione di e-mail. Attenersi alla seguente procedura:

1. Assicurarsi che la stampante e il computer siano accesi e collegati correttamente.
2. Configurare il client SMTP.
3. Configurare rubrica di posta elettronica.
4. Posizionare l'originale sul piano di lettura o nell'ADF.
5. Premere il pulsante "Scansione" sul pannello di controllo, poi premere i tasti "▲" o "▼" per selezionare "Scansione a pagina singola" oppure "Unisci scansione", infine premere il pulsante "OK".
6. Premere il tasto "Menu", quindi premere il tasto "OK", accedere alla schermata "Impostazioni di scansione".
7. Premere il pulsante "▲" o "▼" per selezionare l'opzione "Scansione a" e premere il pulsante "OK".
8. Premere "▲" o "▼" per selezionare "Invia scansione a e-mail" e premere il pulsante "OK".

9. Premere "▲" o "▼" per selezionare "Rubrica indirizzi e-mail" oppure "Mail di gruppo" e premere il pulsante "OK".

10. Premere "▲" o "▼" per selezionare un indirizzo o un gruppo, poi premere il pulsante "OK"; premere il pulsante "Avvio" per avviare la scansione.

11. Qualora la scansione di fusione, il documento acquisito per proseguire nel progetto di vetro Taichung, premere il pulsante "Start", continua la scansione della seconda pagina (utilizzando direttamente la scansione continua ADF).

Seguire queste istruzioni per le impostazioni di e-mail di gruppo.

Configurare il nome del gruppo per l'invio di e-mail massiva tramite pagina web e selezionare i membri, ovvero i destinatari, nel gruppo di invio della e-mail massiva. Al termine della scansione, il firmware invia i documenti scansionati al server mail. Il server mail procede all'invio dei documenti a ciascun membro del gruppo.

Invia scansione a FTP

Scan to FTP per garantire che gli utenti abbiano un ambiente di rete, è possibile eseguire la scansione di file più grandi di un file nella rete, inserire l'indirizzo del server, nome utente e password FTP. Attenersi alla seguente procedura:

1. Assicurarsi che la stampante e il computer siano accesi e collegati correttamente.

2. Configurazione di una rubrica di indirizzi FTP.

3. Posizionare l'originale sul piano di lettura o nell'ADF.

4. Premere il pulsante "Scansione" sul pannello di controllo, poi premere i tasti "▲" o "▼" per selezionare "Scansione a pagina singola" oppure "Unisci scansione", infine premere il pulsante "OK".

5. Premere il tasto "Menu", quindi premere il tasto "OK", accedere alla schermata "Impostazioni di scansione".

6. Premere il pulsante "▲" o "▼" per selezionare l'opzione "Scansione a" e premere il pulsante "OK".

7. Premere "▲" o "▼" per selezionare "Invia scansione a FTP", poi premere il pulsante "OK".

8. Premere "▲" o "▼" per selezionare il server e premere il pulsante "OK"; premere il pulsante "Avvio" per avviare la scansione.

9. Qualora la scansione di fusione, il documento acquisito per proseguire nel progetto di vetro Taichung, premere il pulsante "Start", continua la scansione della seconda pagina (utilizzando direttamente la scansione continua ADF).

10 Fax

Connessione dei dispositivi

LINE

- Porta "  " per la connessione alla linea telefonica del fax.
- Porta "  " per il collegamento di un telefono esterno.

Nota: • Quando si collega la linea telefonica, si consiglia di utilizzare i servizi telefonici analogici tradizionali (PSTN: Public Switched Telephone Network). Se si utilizza un ambiente digitale (come DSL, PBX, ISDN o VoIP), assicurarsi di utilizzare il filtro corretto e le impostazioni digitali configurato correttamente. Per ulteriori informazioni, si prega di contattare il fornitore del servizio digitale.

Impostazioni fax

È possibile inviare un fax ai seguenti impostazioni.

N.	Opzioni	Spiegazione
1	Risoluzione	La qualità delle immagini fax può essere selezionata, le opzioni sono "Normal, Fine, Super Fine, immagine", il default è "standard".
2	Formato originale	Consente di selezionare il formato desiderato del documento da inviare via fax. Le opzioni disponibili sono A4, Lettera e Legale.
3	Luminosità	Consente di regolare la luminosità dei documenti fax, manualmente o automaticamente.
4	Invio di gruppo	Mediante invio di gruppo, è possibile immettere ciascuno dei numeri di fax cui inviare il fax; il massimo per l'invio di gruppo è 10 numeri di fax.
5	Invio differito	Con Invio differito, è possibile impostare il numero di fax e il tempo (entro le 24 ore) di cui differire il processo di invio all'ora impostata.
6	Inoltra ricevuto	On "Inoltrato al fax" caratteristica, impostare il numero di inoltro desiderato, quando viene ricevuto il fax, sarà trasmessa immediatamente al numero di serie, se allo stesso tempo su "ON & stampa" la funzione, poi, dopo la ricezione di un fax, la stampante stampa automaticamente una copia fax lavoro per rimanere viene rilasciato.
7	Invia Impostazioni	Le opzioni in Impostazioni di invio possono essere utilizzate per impostare i parametri di invio del fax.
8	Impostazioni ricezione	Le opzioni in Impostazioni di ricezione possono essere utilizzate per impostare i parametri di ricezione del fax.

		Quando c'è l'invio o la ricezione di Fax anormale a causa delle interferenze sulla linea telefonica, potere provare a modificare l'impostazione in modalità di compatibilità VoIP.
9	Compatibilità	
10	Paese o Regione	Selezione diversi paesi o regioni per adattarti alle reti telefoniche dei diversi paesi.
11	Rapporti fax	Le opzioni in Rapporto fax possono essere utilizzate per stampare il rapporto fax secondo necessità.
12	Processo attivo	Consente di richiedere l'elenco di tutti i fax per Invio differito; premendo il pulsante Annulla è possibile eliminare un processo di invio differito.
13	Record di comunicazione	è possibile controllare i record di Fax inviati / ricevuti dell'ultime 30 volte.
14	Contatti	Da Contatti è possibile modificare i contatti e i numeri dei gruppi, stampare i contatti e l'elenco dei numeri dei gruppi.

Funzioni fax

Invia fax

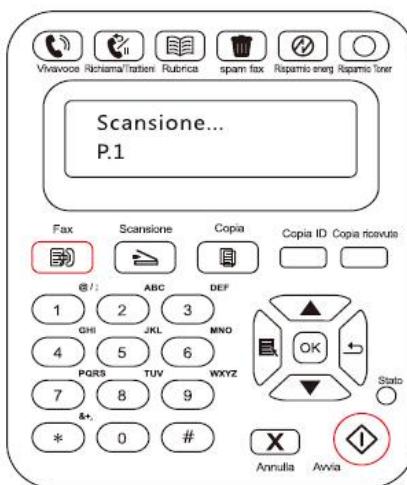
Automaticamente l'invio di un fax

1. Posizionare l'originale sul piano di lettura o nell'ADF.
2. Premere il pulsante Fax e usare i pulsanti numerici per immettere il numero di fax.



3. Per avviare la scansione del documento, premere il pulsante Avvia.
4. Se l'originale sul piano di vetro, Dopo la scansione di una richiesta "Scan il prossimo." Se la pagina successiva, rimuovere gli originali acquisiti, e la pagina successiva sul piano di copiatura, premere il pulsante "Start". Dopo la scansione di tutte le pagine premere il tasto "OK".

5. Dopo la fine della scansione, trasmissione fax viene avviata.



Nota: Al fine di evitare danni al prodotto, non utilizzare manoscritti con nastro o fluido correttivo, clip o punti per carta. Inoltre, non caricare foto, manoscritti piccoli o fragili nell'alimentatore automatico di documenti.

L'invio di un fax manualmente

1. Posizionare l'originale sul piano di lettura o nell'ADF.
2. Premere il tasto "Fax".
3. Premere il tasto "Vivavoce" tasto o sollevare il ricevitore, inserire il numero di fax.
4. sente il tono di fax, premere il pulsante "Start" per inviare un riconoscimento.
 - Se l'utente chiamato risponde alla chiamata in questo momento, le due parti possono effettuare una chiamata vocale, inviare un fax per determinare dopo aver sentito il tono di fax chiamato partito, premere il pulsante "Start" per inviare.

Ricezione fax

Esistono due modi per ricevere un fax; l'impostazione predefinita è la modalità fax.

Modalità Fax: il chiamante ogni chiamata riconosciuto come fax dopo il numero di squilli

impostato viene raggiunto, inviare fax segnale ricevuto e riceve automaticamente il fax;

Modalità Chiamata: Il chiamante viene stabilito che ogni telefonata, rispondere alla necessità di premere manualmente il pulsante sul pannello di controllo "Start" per ricevere il fax.

Modalità di ricezione fax automatica

Quando si riceve un fax, il dispositivo risponde alla chiamata dopo un determinato numero di squilli e riceve automaticamente il fax. Il numero predefinito di squilli a quattro volte.

Manuale Ricezione nella modalità telefono

In modalità telefono, quando si riceve una chiamata fax, ci sono tre modi per ricevere i fax:

1. sul pannello di controllo, premere il pulsante "Start", l'apparecchio inizia a ricevere il fax.
2. Rimuovere il ricevitore del telefono o sul pannello di controllo, premere il tasto "viva voce", quindi premere il pulsante "Start", l'apparecchio inizia a ricevere il fax.
3. Per mezzo di un ricevitore a distanza (vale solo per il funzionamento telefono esterno), il telefono off-gancio, sul pannello di telefono, premere "* 90", l'apparecchio inizia a ricevere il fax.

Nota: Il valore predefinito per la modalità codice remoto è "*90". È possibile modificarlo mediante il percorso "Menu"—"Impostazioni fax"—"Impostazioni di ricezione"—"Codice remoto"—"Attivato"—modifica.

- Insufficiente quantità di cartucce in polvere, il fax ricevuto non può stampare, si prega di sostituire una nuova cartuccia o selezionare "bassa quantità di polvere per continuare la stampa" è impostato su "On" è in grado di continuare a stampare in ricezione fax voce di impostazione.

Interferenze del sistema Impostazione e VoIP compatibilità della linea telefonica

Se a causa di interferenze sulla linea telefonica causata da inviare o ricevere fax anormale, cercare di migliorare il tasso di successo dei seguenti modi per inviare e ricevere fax.

1. Attraverso il pannello Impostazioni può essere selezionata la modalità di compatibilità VoIP.

Si prega di essere impostato come segue:

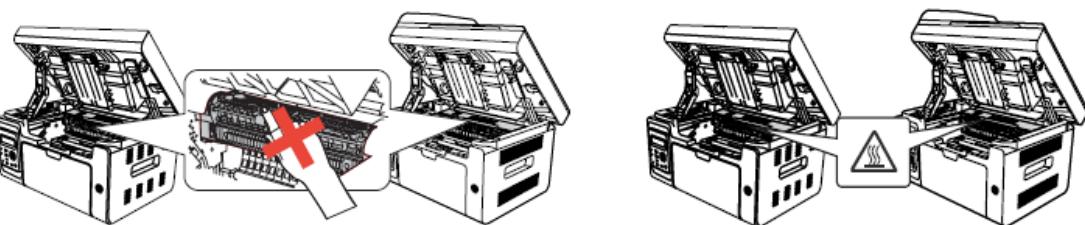
- 1) Dopo che la macchina è pronta a premere il tasto "Fax", quindi premere il tasto "menu" per accedere alla schermata "Impostazioni dei menu".
- 2) Premere il tasto "OK", accedere alla "Imposta fax" schermo, quindi premere il tasto "OK".
- 3) Premere i tasti freccia "▲" o "▼" per entrare nel "Compatibilità", quindi premere "OK".
- 4) Premere i tasti freccia "▲" o "▼" selezionare "VoIP", cioè il passaggio a modalità di compatibilità VoIP.
2. Prova un paio di volte non occupato per inviare nuovamente il fax.
3. Si prega di consultare se è in grado di ottimizzare le impostazioni di rete per le trasmissioni fax e VoIP per contattare i fornitori.

11 Manutenzione ordinaria

Nota: • La figura è solo di riferimento, la stampante può essere differente a causa della comparsa, lo stile e funzione diversa.

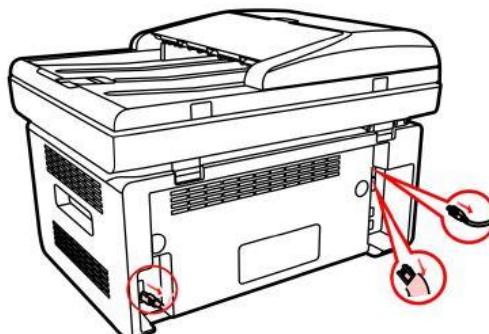
Pulizia della stampante

Nota: • Utilizzare detergenti delicati.



Pulire la stampante attenendosi alla seguente procedura.

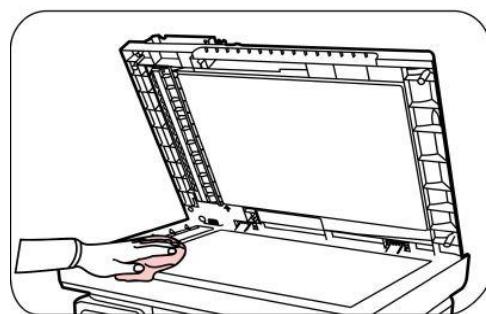
1. Spegnere l'interruttore di alimentazione principale e scollegare il cavo di alimentazione, il cavo USB, il cavo telefonico e il cavo di rete.



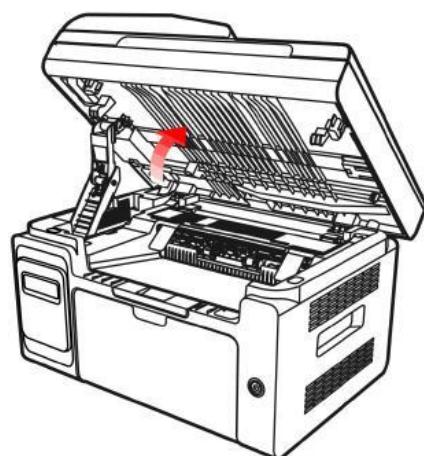
2. Utilizzare un panno morbido per pulire l'esterno della stampante e per rimuovere la polvere.



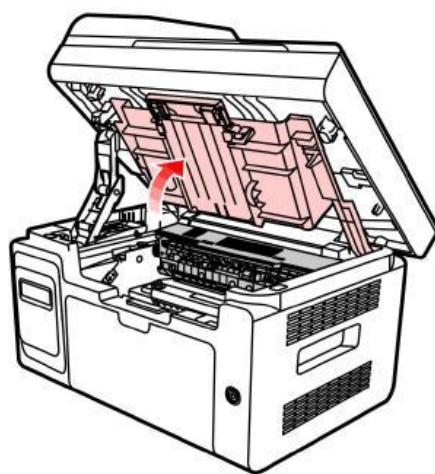
3. Sollevare il coperchio e pulire delicatamente il vetro dello scanner con un panno morbido.



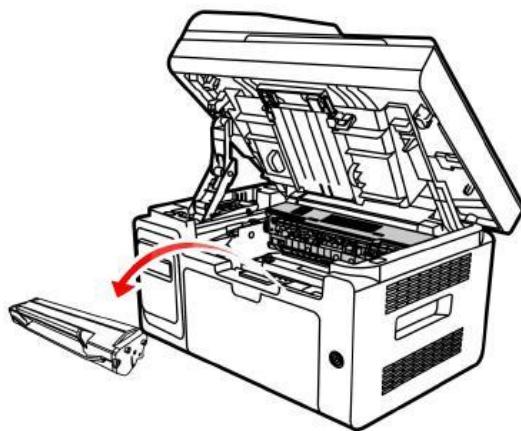
4. Sollevare la piattaforma di scansione fino al blocco.



5. Aprire il raccoglitore di uscita dal bordo superiore destro della parte concava.

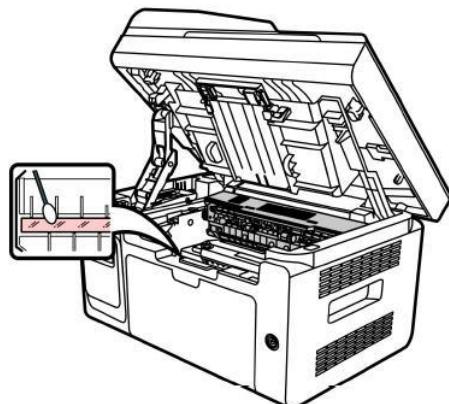


6. Rimuovere la cartuccia toner laser lungo le guide.

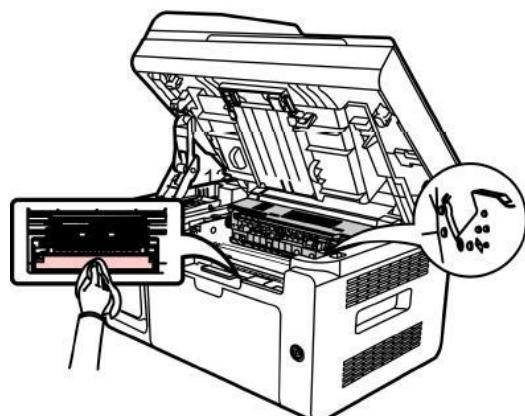


Nota: • Alla rimozione della cartuccia del toner laser, collocarla in un sacco protettivo o avvolgerla in carta spessa per evitare che la luce diretta possa danneggiare il tamburo fotosensibile.

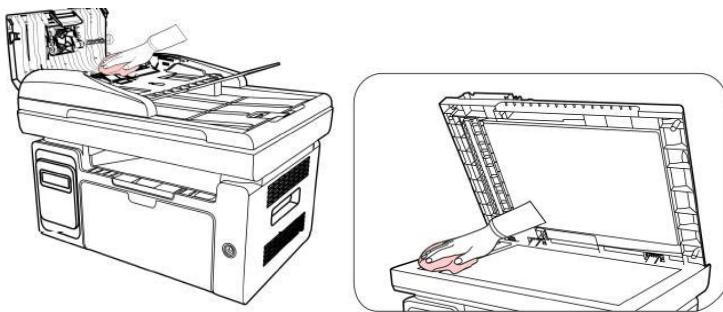
7. Pulire delicatamente lo specchio anti-polvere della superficie di scansione laser con un batuffolo di cotone o con un panno morbido, asciutto, privo di pelucchi e inumidito con alcool.



8. Pulire l'interno della stampante con un panno asciutto e privo di pelucchi agendo delicatamente sulla zona ombreggiata, come indicato in figura.



Nota: • Per i modelli dotati di ADF, occorre rimuovere regolarmente i frammenti. Usare un panno morbido per pulire il punto illustrato in figura.



Sostituzione di componenti e materiali di consumo

Uso e manutenzione delle cartucce.

1. Si prega di utilizzare la cartuccia originale per ottenere la giusta qualità di stampa.

Si prega di dare le istruzioni da seguire in caso di utilizzo della cartuccia:

- Tenere le cartucce conservati in un luogo asciutto e buio.
- Non ricaricare la cartuccia da soli. In caso contrario, il danno causato non sarà in garanzia della stampante dalla portata.
- Si prega di inserire la cartuccia in un luogo fresco e asciutto.
- Non posizionare la cartuccia vicino alla sorgente di fuoco, la polvere di carbone nella cartuccia è infiammabile, per evitare il fuoco.
- Se si lascia o si rimuove la cartuccia, si prega di prestare attenzione alla polvere di carbone problema della dispersione, se la fuoriuscita di polvere di carbone tocca la pelle o vola attraverso gli occhi o la bocca, sciacquare immediatamente con acqua , se non confortare, si prega di andare dal medico.
- Quando si posiziona la cartuccia, si prega di stare lontano dalla portata dei bambini possono contattare zona.

2. Duration vita della cartuccia

- La durata della cartuccia dipende dalla quantità di polvere di carbone richiesto per il processo di stampa.
- Display LCD visualizza "durata della cartuccia di fare", che indica che la cartuccia ha raggiunto il limite di vita, sostituire la cartuccia.

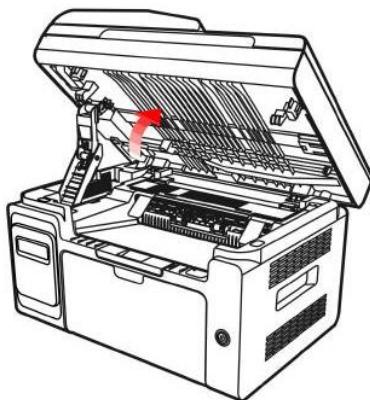
Sostituzione della cartuccia toner laser

Nota: prima di cambiare la cartuccia, si prega di prestare attenzione alle seguenti linee guida:

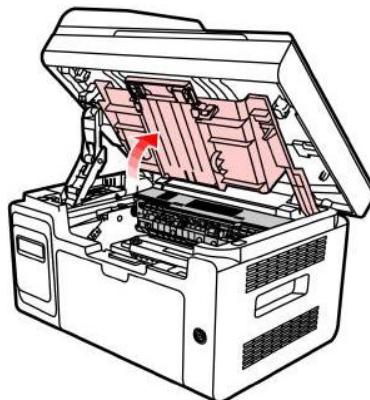
- Poiché la superficie della cartuccia può essere polveri di carbonio, si deve stare attenti caso ENC fuori, per prevenire le cadute.
- Si prega di inserire all'uscita della capsula sulla carta per evitare di cadere di vasta portata polvere di carbone.
- Durante l'installazione, non toccare la superficie della cartuccia del toner per evitare di graffiarla.

Le operazioni per la sostituzione sono le seguenti.

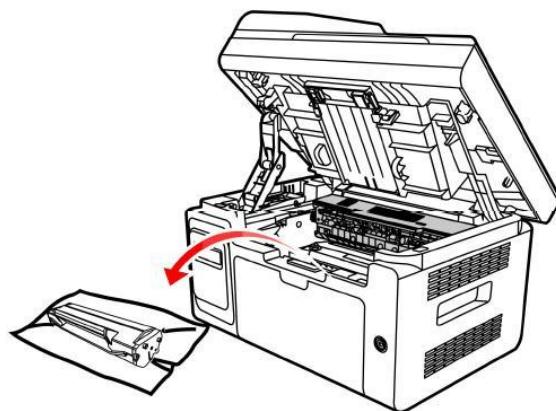
1. Spegnere la stampante e sollevare la piattaforma di scansione fino al blocco.



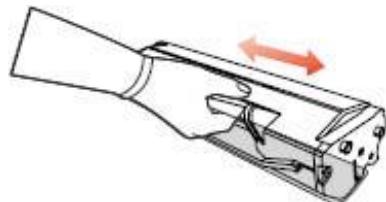
2. Aprire il raccoglitore di uscita dal bordo superiore destro della parte concava.



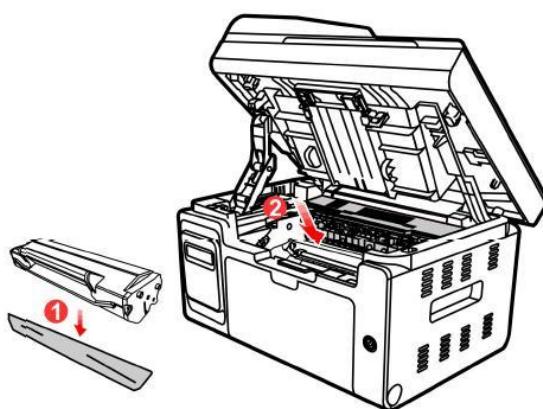
3. Rimuovere la cartuccia esaurita lungo le guide.



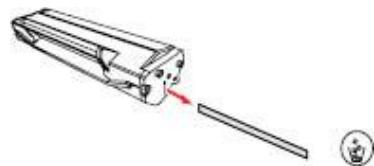
4. Aprire la confezione della nuova cartuccia del toner laser tenendola per la maniglia e agitarla delicatamente per circa 5 o 6 volte, in modo da distribuire il toner all'interno della cartuccia in maniera uniforme.



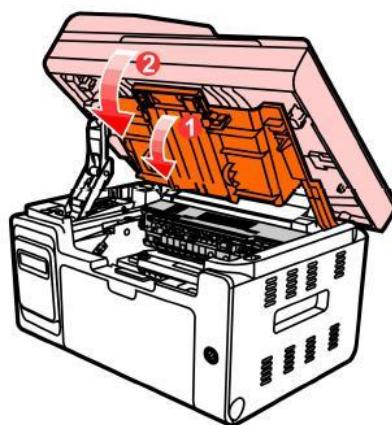
5. Rimuovere la protezione della cartuccia (copertura del blister), inserire la cartuccia nella stampante lungo le guide e spingerla con decisione nella direzione indicata dalla freccia fino a quando non si avverte uno scatto che ne conferma l'inserimento completo.



Nota: • Prima di installare la cartuccia del toner laser nella stampante, verificare che non vi siano sigilli da rimuovere, eventualmente toglierli, quindi procedere all'installazione.



6. Coprire il raccoglitore di uscita e chiudere la piattaforma di scansione.



7. Riavviare la stampante e usare il pannello di controllo della stampante per stampare una pagina informativa.

12 Roluzione dei problemi

Leggere attentamente questa sezione. Può essere utile per risolvere problemi comuni di stampa. Se non è possibile risolvere i problemi riscontrati, contattare tempestivamente il Centro di assistenza post-vendita di Pantum.

Prima di tentare la risoluzione di eventuali problemi comuni, verificare quanto segue.

- Il cavo di alimentazione sia collegato correttamente e la stampante sia accesa.
- Tutte le parti protettive siano state rimosse.
- La cartuccia del toner sia installata in modo corretto.
- La carta sia caricata nel vassoio in modo corretto.
- Il cavo di interfaccia tra la stampante e il computer sia collegato in modo corretto.
- Sia stato selezionato il corretto driver della stampante e sia stato installato adeguatamente.
- La porta del computer sia stata configurata adeguatamente e collegata alla corretta porta della stampante.

Eliminazione della carta inceppata

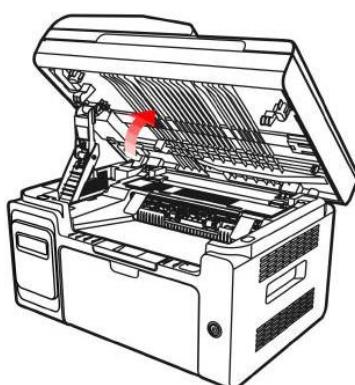
Nota: • Rimuovere la carta inceppata rispettando i passaggi seguenti, chiudere il coperchio superiore e sistemare ordinatamente la carta nel vassoio. La stampante riprende automaticamente la stampa. Se la stampa non viene ripresa automaticamente, premere il pulsante sul pannello di controllo.

• Se la stampante continua a non riuscire a stampare, verificare che sia stata rimossa tutta la carta inceppata nella stampante.

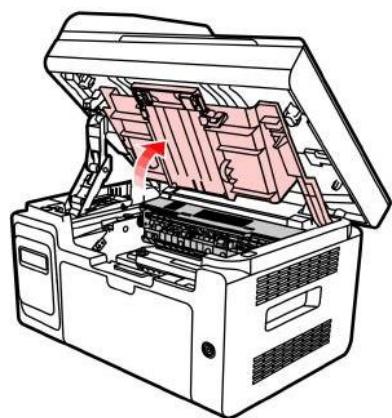
• Se non è possibile rimuovere la carta inceppata, contattare il centro di assistenza autorizzato Pantum più vicino per concordare l'invio della stampante per la riparazione.

Se lo schermo LCD visualizza un messaggio di inceppamento della carta, attenersi alla seguente procedura per la rimozione.

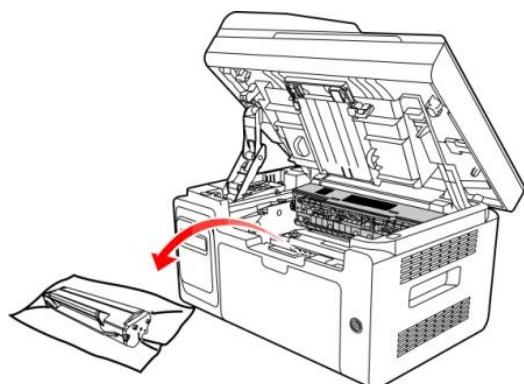
1. Sollevare la piattaforma di scansione fino al blocco.



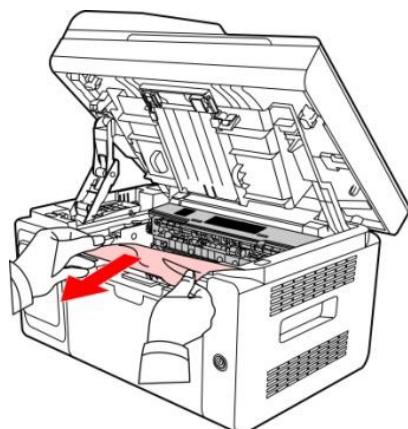
2. Aprire il raccoglitore di uscita dal bordo superiore destro della parte concava.



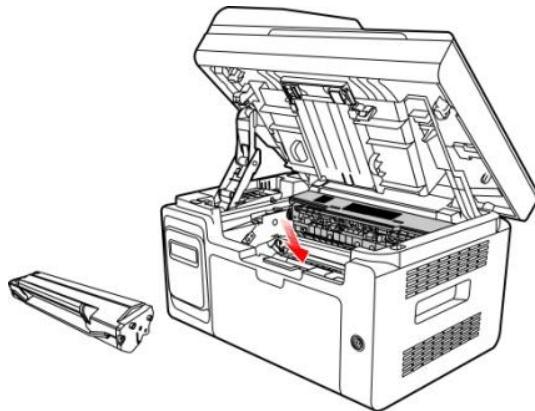
3. Rimuovere la cartuccia toner laser lungo le guide.



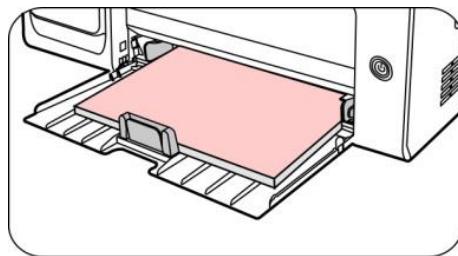
4. Estrarre con cautela la carta inceppata lungo la direzione di uscita della carta.



5. Dopo aver rimosso la carta inceppata, inserire la cartuccia toner laser nella stampante lungo le guide fino a percepire uno scatto che ne conferma l'inserimento completo.

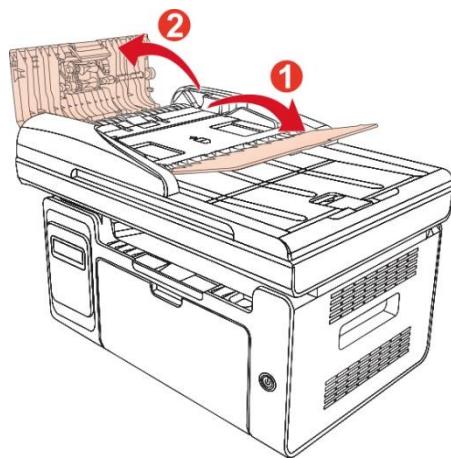


6. Inserire con cura la carta nel vassoio e non effettuare la stampa successiva fino al ripristino dell'indicatore nello stato pronto per la stampa.

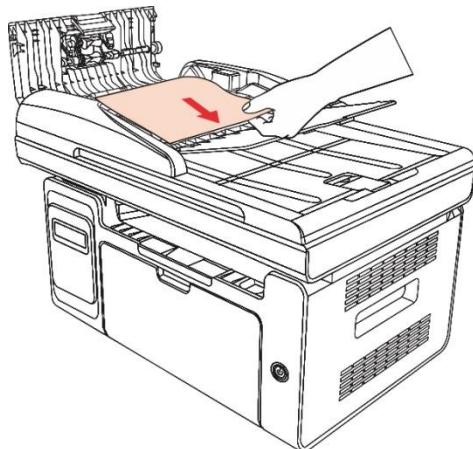


Documenti (ADF) confetture

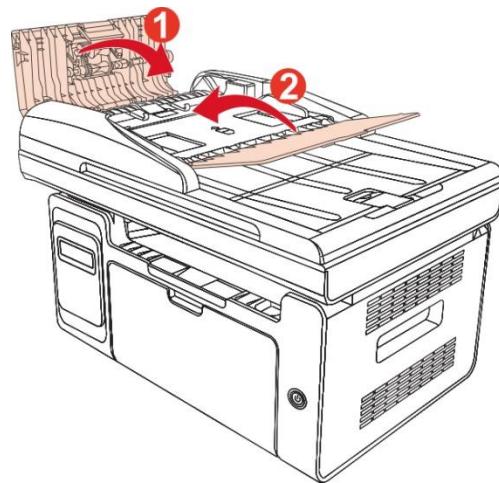
1. Aprire la copertura dell'alimentatore automatico.



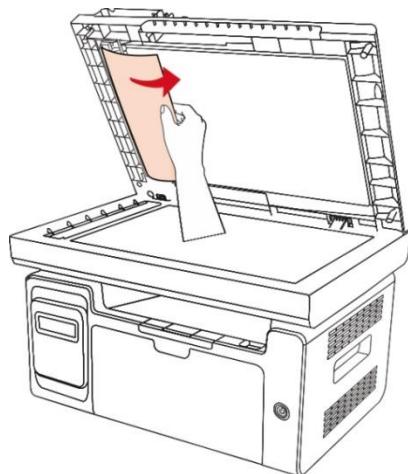
2. Rimuovere la carta inceppata dall'alimentatore automatico.



3. Rimuovere l'inceppamento, chiudere il coperchio dell'alimentatore documenti e riportare la stampante è pronta.



Se la carta inceppata è difficile da rimuovere, provare ad aprire il coperchio dello scanner e rimuovere la carta inceppata dal luogo compatto.



Guasto del software

Problema	Soluzione
L'icona della stampante non appare nella cartella "Dispositivi e stampanti".	Reinstallare il driver della stampante. Assicurarsi che il cavo di interfaccia USB e il cavo di alimentazione siano collegati correttamente.
La stampante è pronta per la stampa ma non esegue alcun processo di stampa.	Se il problema persiste dopo aver riavviato la stampante, reinstallare il driver della stampante. Assicurarsi che la connessione di internet e USB wireless siano corrette.
Installazione del driver non riuscita	Verificare di aver abilitato il servizio spooler di stampa. Verificare l'alimentazione e la connessione della stampante.
Non è possibile utilizzare il driver se l'indirizzo IP della stampante è stato modificato	Modificare l'indirizzo IP della porta del driver della stampante. Se il metodo indicato sopra non funziona, reinstallare il driver della stampante. Si raccomanda di impostare un indirizzo IP fisso sulla stampante di rete. In caso di rete DHCP, si raccomanda di associare l'indirizzo IP con l'indirizzo MAC della stampante.

Messaggio di errore

Messaggio di errore	Causa	Azione correttiva
Non sono state rilevate cartucce toner laser.	La cartuccia toner laser non risulta installata correttamente o è danneggiata.	La cartuccia è installato correttamente o sostituita con una nuova cartuccia.
Toner in esaurimento (si alterna messaggi con la schermata di standby).	Quantità insufficiente di cartucce polvere.	Sostituire con una nuova cartuccia.
Bassa quantità di polvere non può ricevere un processo di stampa (si alterna messaggi con la schermata di standby).	Quantità insufficiente di cartuccia ricevuto lavori in polvere di fax non può essere stampato. (Dove il fax, stampa, copia, funzione di scansione correttamente)	Sostituire con una nuova cartuccia o selezionare Impostazioni ricezione fax Voce in "bassa quantità di polvere per continuare la stampa" è impostato su "On" è in grado di continuare a stampare. (Nota: Una volta che la stampante o nell'apertura cofano del bagagliaio e il processo di chiusura, viene rilevato il valore non basso di cartuccia in polvere, la stampante viene automaticamente "bassa quantità di polvere di

		continuare a stampare" prima che le impostazioni utente per la "off")
La vita della cartuccia fare	La quantità di polvere di cartuccia è esaurita.	Sostituire con una nuova cartuccia.
Inceppamento alimentazione.	La carta per stampante è caricata in modo errato. La carta è fuori specifica.	Caricare correttamente la carta per stampante.
Carta per stampante inceppata.	La carta per stampante è caricata in modo errato.	Caricare correttamente la carta per stampante.
Lo scanner non risponde	perché sono in corso altre scansioni.	Annnullare l'attività corrente o attendere il completamento delle altre.
Scansione non riuscita.	Errore interno dello scanner.	Rivolgersi all'assistenza clienti Pantum.
Carta assente in ADF	Se ADF è stato selezionato come origine per la scansione, viene visualizzato questo messaggio all'avvio di un processo di copia o di scansione senza caricare carta nell'ADF.	Caricare l'originale correttamente.
Marmellate ADF	Quando si utilizza l'ADF nel fallimento lavoro di copiatura o di scansione inceppamento o di alimentazione, appare questo messaggio.	Si prega di rimuovere un foglio inceppato, e piegare originale nell'ADF, l'operazione di scansione di nuovo.

Nota: • Se il problema persiste, contatta il centro assistenza clienti. Consulta il certificato delle Tre Garanzie per i dettagli di contatto.

Risoluzione dei problemi comuni

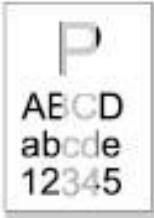
Problemi comuni

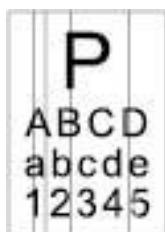
Tipologia di problema	Problema	Causa	Soluzione
Problemi nella stampa	Scarsa qualità della stampa	Consultare Difetti nell'immagine .	Consultare Difetti nell'immagine .
Problemi nella fase di copia.	Copia non riuscita. L'immagine della copia risulta anomala.	Lo scanner è danneggiato. • Lo scanner è sporco o difettoso. • La cartuccia toner laser è sporca o danneggiata.	Rivolgersi all'assistenza clienti Pantum.
Problemi della stampante	La stampante non funziona	<ul style="list-style-type: none"> • Il cavo di alimentazione non è collegato correttamente. • Il cavo tra il computer e la stampante non è collegato correttamente. • Errore nello specificare la porta di stampa. • Usa stampante offline e l'opzione Usa stampante non in linea è selezionata. • Non è stato risolto un errore interno della stampante, come un inceppamento della carta, carta mancante, ecc. • L'installazione di programma della stampante non è corretta. • Lo schermo LCD contiene messaggi di errore. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verificare il corretto collegamento del cavo di alimentazione. • Collegare il cavo della stampante e ricollegarlo. • Controllare le impostazioni della stampante di Windows per assicurarsi che il processo di stampa viene inviato alla porta corretta. Se il computer ha più di una porta, assicurarsi che il prodotto è collegato alla porta corretta. • Verificare che la stampante è in una normale linea. • Escludere l'errore riportare la stampante allo stato normale. • Disinstallare e reinstallare i driver per la stampante.
	La stampa online non funziona	<ul style="list-style-type: none"> • Il cavo dati non è collegato correttamente. • Il driver della stampante non è installato correttamente. • Errore interno della stampante. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verificare il corretto collegamento del cavo dati. • Reinstallare il driver della stampante.

Problemi di scansione	Errore di scansione	<ul style="list-style-type: none"> Il cavo dati non è collegato correttamente. Il driver di scansione non è installato correttamente. Lo schermo LCD contiene messaggi di errore. 	<ul style="list-style-type: none"> Verificare il corretto collegamento del cavo dati. Reinstallare il driver di scansione.
	Errore nell'alimentazione della carta	<ul style="list-style-type: none"> Il supporto di stampa è fuori dall'intervallo delle specifiche d'uso. Rullo di prelievo è sporco. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare un supporto di stampa che rispetti l'intervallo delle specifiche. Pulire il rullo di prelievo.
Problemi con la gestione della carta	Carta inceppata	<ul style="list-style-type: none"> Il supporto di stampa è fuori dall'intervallo delle specifiche d'uso. Nel canale di alimentazione sono presenti sostanze estranee. Rullo di prelievo è sporco. Guasto delle parti interne. 	<ul style="list-style-type: none"> Assicurarsi di utilizzare la carta in linea. Pulire il percorso carta. Pulire il rullo di prelievo.
	Alimentazione di più pagine di stampa	<ul style="list-style-type: none"> Eccessiva elettricità statica sul supporto di stampa. Il supporto di stampa è umido o i fogli aderiscono l'uno all'altro. Guasto delle parti interne. 	<ul style="list-style-type: none"> Separare i supporti di stampa per eliminare parte dell'elettricità statica. Utilizzare un supporto di stampa consigliato. Separare i supporti di stampa o utilizzare supporti asciutti e di migliore qualità.

Nota: • Se il problema persiste, contatta il centro assistenza clienti. Consulta il certificato delle Tre Garanzie per i dettagli di contatto.

Difetti nell'immagine

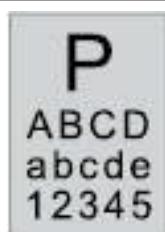
Problema	Causa	Soluzione
	<ul style="list-style-type: none"> I supporti di stampa non sono conformi alle specifiche di utilizzo. Per esempio, sono umidi o troppo ruvidi. La risoluzione del programma di stampa o la densità sono troppo basse o è stata selezionata la modalità Risparmio toner. Cartuccia danneggiata. Toner in esaurimento. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare supporti di stampa conformi alle specifiche tecniche. L'impostazione della risoluzione di stampa o l'impostazione della densità o la modalità gancio Risparmio inchiostro viene annullata durante la procedura di regolazione. Si consiglia di sostituire la cartuccia originale.
	<ul style="list-style-type: none"> La cartuccia è imbrattata o perde carbonio. Cartuccia danneggiata. Il supporto di stampa non è conforme con le specifiche di utilizzo. Ad esempio, il supporto di stampa è umido o troppo ruvido. Il percorso carta è sporco. In caso di presenza di macchie di toner durante la stampa o la scansione, il vetro del piano di lettura potrebbe essere sporco. Lo scanner è sporco o danneggiato. 	<ul style="list-style-type: none"> Si consiglia di sostituire la cartuccia originale. Utilizzare un supporto di stampa che rispetti l'intervallo delle specifiche. Pulire il percorso carta. Pulire il vetro del piano di lettura.
	<ul style="list-style-type: none"> Il supporto di stampa non è conforme con le specifiche di utilizzo. Ad esempio, il supporto di stampa è umido o troppo ruvido. Il percorso carta è sporco. La cartuccia interna è danneggiata. Il vetro riflettente del laser all'interno della stampante è sporco. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare un supporto di stampa che rispetti l'intervallo delle specifiche. Pulire il percorso carta. Si consiglia di sostituire la cartuccia originale. Pulire le lenti LSU.
	<ul style="list-style-type: none"> Il supporto di stampa non è conforme con le specifiche di utilizzo. Ad esempio, il supporto di stampa è umido o troppo ruvido. Il set di carta intermedia non è la stessa come la carta metterlo. L'interno della stampante è sporco. Cartuccia danneggiata. I componenti interni della stampante sono danneggiati. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare un supporto di stampa conforme alle specifiche. Per stampare su un supporto speciale, utilizzare il vassoio multiuso. Si prega di utilizzare la carta corrispondente per stampare intermedia. Pulire l'interno della stampante. Si consiglia di sostituire la cartuccia originale.



Strisce verticali nere

- La cartuccia è sporca.
- I componenti interni della cartuccia vengono danneggiati.
- Il vetro riflettente del laser all'interno della stampante è sporco.
- Il percorso carta è sporco.
- Se durante la copia o la scansione compaiono strisce verticali nere, lo scanner o il vetro del piano di lettura potrebbero essere sporchi.
- La lampadina dello scanner presenta macchie.
- Lo scanner è danneggiato.

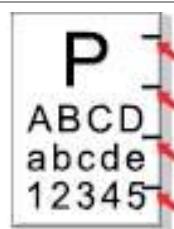
- Pulire o sostituire la cartuccia.
- Pulire lo specchio del laser sul retro della stampante.
- Pulire il canale di ingresso carta della stampante.
- Pulire il vetro riflettente del laser che si trova sul retro della stampante.



Sfondo nero (sfondo grigio)

- Il supporto di stampa non è conforme con le specifiche di utilizzo. Ad esempio, il supporto di stampa è umido o troppo ruvido.
- La cartuccia è sporca.
- I componenti interni della cartuccia vengono danneggiati.
- Il canale di alimentazione è sporco.
- La tensione di trasferimento nella stampante è anormale.
- Esposizione della scansione.
- Se sulle pagine copiate o acquisite è presente uno sfondo nero o grigio, il vetro del piano di lettura potrebbe essere sporco.

- Utilizzare un supporto di stampa che rispetti l'intervallo delle specifiche.
- Pulire o sostituire la cartuccia.
- Pulire il percorso carta all'interno della stampante.
- Chiudere il coperchio sul manoscritto ed effettuare la copia e la scansione.
- Pulire il vetro del piano di lettura.



Compaiono tracce cicliche

- La cartuccia del toner laser è sporca.
- La parte interna della cartuccia del toner laser è danneggiata.
- Il componente fusore è danneggiato.

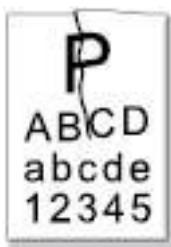
- Pulire la cartuccia del toner laser o sostituirla con una nuova.
- Contattare l'assistenza clienti Pantum per la riparazione e la sostituzione del componente fusore.



Pagine distorte

- Il supporto di stampa non è caricato correttamente.
- Il canale di alimentazione della stampante è sporco.

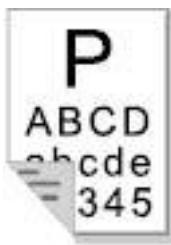
- Verificare il corretto caricamento del supporto di stampa.
- Pulire il canale di alimentazione interno della stampante.



Carta spiegazzata

- Il supporto di stampa non è caricato correttamente.
- I supporti di stampa non sono conformi alle specifiche di utilizzo.
- Il canale di alimentazione nella stampante è sporco.
- Il componente fusore della stampante è danneggiato.

- Assicurarsi che la carta di stampa è posizionato correttamente.
- Utilizzare supporti di stampa conformi alle specifiche tecniche.
- Pulire il percorso carta all'interno della stampante.
- Si prega di contattare il centro di assistenza per la riparazione o modificare i nuovi componenti di fissaggio fotografiche.



Il retro della stampa è sporco

- La cartuccia del toner laser è sporca.
- Il rullo di trasferimento nella stampante è sporco.
- La tensione di trasferimento nella stampante non è nella norma.

- Pulire la cartuccia del toner laser o sostituirla con una nuova.
- Pulire le componenti di trasferimento interne della stampante.



Pagina completamente scura

- La cartuccia del toner laser è installata in modo errato.
- La parte interna della cartuccia del toner laser è danneggiata.
- Carica anomala all'interno della stampante. La cartuccia del toner laser non è carica.
- Se durante la copia e la scansione appare un'immagine completamente nera, ciò potrebbe dipendere dall'esposizione della scansione e dalla chiusura errata del coperchio sul manoscritto.
- Lo scanner è danneggiato.

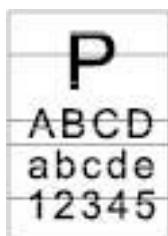
- Garantisce la corretta installazione della cartuccia.
- Si consiglia di sostituire la cartuccia originale.
- Chiudere il coperchio sul manoscritto ed effettuare la copia e la scansione.



Il toner non aderisce alla carta

- Il supporto di stampa non è conforme con le specifiche d'utilizzo, ad esempio è umido o troppo ruvido.
- L'interno della stampante è sporco.
- La cartuccia del toner laser è danneggiata.
- La parte interna della stampante è danneggiata.

- Utilizzare un supporto di stampa conforme alle specifiche. Per stampare su un supporto speciale, utilizzare il vassoio multiuso.
- Pulire l'interno della stampante.
- Si consiglia di sostituire la cartuccia originale.



Strisce orizzontali

- La cartuccia del toner laser è installata in modo errato.
- La cartuccia del toner laser potrebbe essere danneggiata.
- La parte interna della stampante è danneggiata.
- Garantisce la corretta installazione della cartuccia.
- Si consiglia di sostituire la cartuccia originale.

Nota: • I difetti di cui sopra possono essere risolti pulendo o sostituendo la cartuccia. Se il problema persiste, contatta il centro assistenza clienti. Consulta il certificato delle Tre Garanzie per i dettagli di contatto.

Guasti Fax

Tipologia di problema	Sintomo	Soluzione
Linea telefonica o il fallimento di connessione	Sentire il segnale di linea	<ul style="list-style-type: none">• Sollevare il ricevitore, se si sente un segnale di linea, controllare i collegamenti di tutto lo zoccolo macchina linee telefoniche fax e parete.• Prova con un altro telefono sulla linea alla presa a muro, presa a muro, se non vi è alcun segnale di linea, controllare la linea di comunicazione.
	Quando una chiamata fax non è rispondere automaticamente	<ul style="list-style-type: none">• Assicurarsi che ricevono la modalità non è "modalità telefono".
	Non è possibile ricevere i fax	<ul style="list-style-type: none">• Assicurarsi che l'apparecchio fax è impostato sulla corretta modalità di ricezione.• Se l'interferenza linea telefonica, provare Compatibilità al VoIP.
Ricezione di un fax	Il fax ricevuto presenta degli spazi vuoti o di scarsa qualità	<ul style="list-style-type: none">• Inviare un fax può essere difettoso.• Una linea telefonica è disturbata può causare errori di linea.• Controllare la macchina effettuando una copia.• La cartuccia del toner ha raggiunto la sua durata della cartuccia previsto. Sostituzione della cartuccia toner.
	Con successo ricevuto, ma non stampa	<ul style="list-style-type: none">• determinare se la quantità di farina, la cartuccia di sostituzione per la stampa.• Nelle impostazioni di ricezione, la "bassa quantità di polvere per continuare la stampa" è impostato su ON.
	Elaborazione delle chiamate in entrata	<ul style="list-style-type: none">• Se la modalità telefono, premere Start e riagganciare immediatamente.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se si risponde al telefono a un interno, premere il codice di ricezione sul fax a tre cifre (impostazione di default * 90). <p>Quando la macchina risponde fax, riagganciare.</p>
non può comporre	<ul style="list-style-type: none"> • Controllare il collegamento del cavo di alimentazione. • Controllare il collegamento della linea telefonica. • Cambiare l'impostazione (Tone / Pulse). Secondo la linea telefonica supporta modalità di composizione impostato nelle impostazioni di trasmissione fax.
Inviare un fax	<p>Trasferire file scarsa qualità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effettuare una copia per controllare il funzionamento dello scanner del fax è normale. • Cambiare la trasmissione ad alta risoluzione.
	<p>Stampa rapporti di conferma fax "errore di comunicazione"</p> <ul style="list-style-type: none"> • C'è probabilmente di disturbi temporanei o energia statica sulla linea telefonica. L'invio del fax. • Dopo aver cercato di compatibilità di VoIP, ri-trasmissione. • Se il problema persiste, si prega di controllare la linea telefonica.

13 Specifiche del prodotto

Nota: • I valori delle specifiche possono differire lievemente tra stampanti di diverso modello e con diverse funzioni e le specifiche di prodotto cambiano a seconda di Paesi e aree geografiche.
• Tali valori sono basati sui dati iniziali. Per ulteriori informazioni in merito alle specifiche più recenti, consultare il sito web: www.pantum.com.

Panoramica delle specifiche

Dimensioni prodotto(L×PxA)	M6200/M6500 Series: 417 mm*305 mm*244 mm M6550/M6600 Series: 417 mm*305 mm*301 mm
Peso del prodotto	M6200/M6500 Series: 7,5 kg (senza imballaggio, ma con cartucce casuali) M6550/M6600 Series: 8,5 kg (senza imballaggio, ma con cartucce casuali)
Ambiente di stampa	Intervallo di temperatura ottimale per la stampa: 10-32 °C Intervallo di umidità ottimale per la stampa: 20%-80%
Tensione di alimentazione	Modello 110 V: CA 100~127 V, 50Hz/60Hz,6A Modello 220 V: CA 220~240 V, 50Hz/60Hz, 3A
Rumore (livello di pressione sonora)	Stampa/scansione: ≤52dB(A) Modalità silenziosa: ≤57dB (A) Standby ≤30dB(A)
Tempo di spegnimento Automatic preimpostato (solamente per UE)	4 ó ra
Consumo energetico	Stampa: medio 370 W, massimo 750 W Standby: ≤45W Inattività: ≤4W Off: ≤0.5W Rete in Standby: wireless≤5W; privo di funzione wireless≤2W TEC: conforme ai requisiti cinesi di classificazione dell'efficienza energetica .

Sistema operativo	Microsoft Windows Server2016/Server2019/Server2022 /xp/Win7/win8.1/Win10/win11(32/64Bit)
	macOS 10.10~14.3
	Linux: Ubuntu 16.04 (32/64Bit),Ubuntu18.04/20.04/22.04(64Bit)
	iOS 13.0-17
	Android 8.0-14
	HarmonyOS 2.0-4.0
Interfaccia di comunicazione	USB 2.0(High Speed)
	IEEE802.3 10/100M Ethernet
	IEEE802.11b/g/n (compatibile con WPS) Wi-Fi
Wi-Fi Faixa de frequência	2400MHz - 2483.5MHz
Potenza massima di uscita(Dichiarazione di conformità UE)	Potenza di output RF: ≤20dBm

Specifiche di stampa

Velocità di stampa	M6200/M6500 Series: (A4 20/22 ppm)/(Lettera 21/23 ppm) M6550/M6600 Series: (A4 22 ppm)/(Lettera 23 ppm)
Tempo di stampa della prima pagina	≤7,8 secondi
Linguaggio di stampa	GDI

Specifiche della copia

Velocità di copia	22 cpm (A4)/23 cpm (Lettera)
FCOT	Piano di lettura < 10 secondi ADF < 12 secondi
Numero massimo di pagine per la stampa successiva	99 pagine
Rapporto zoom	25 %~400 %
Funzioni di copia supplementari	Copia del documento, copia del conto, copia multipla in una, copia clone, Copia poster, Copia raccolta, Copia Filigrana

Specifiche di scansione

Tipologia di scansione	Piano di lettura+ADF
Dimensione massima di scansione	Piano di lettura: 216 × 297 mm ADF: 216 × 356 mm
Chromoscan	Sì
Funzione di uscita scansione	Invia scansione a PC, e-mail , FTP

Specifiche fax

Tipo fax	Bianco e nero
Velocità modem	33,6 Kbps
Memoria fax	650 pagine
Codifica	MH/MR/MMR
Compatibilità	ITU-T SG3/ECM
Risoluzione	Standard, sottile, super sottile, foto
Altre funzioni fax	PC-FAX (invio), filtro fax, invio di gruppo, inoltro fax, composizione rapida, composizione di gruppo, invio differito, composizione automatica, ricezione automatica, riduzione automatica, fax mobile
Ambiente	Non supportato nei seguenti ambienti: ADSL, ISDN

PANTUM